



**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
ГРАЖДАНСКОГО ПЕРСОНАЛА
ВООРУЖЕННЫХ СИЛ РОССИИ**

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ
ВЕСТНИК
ЦЕНТРАЛЬНОГО КОМИТЕТА
№ 13**

г. Москва
декабрь 2014 года

СОДЕРЖАНИЕ

В Правительстве Российской Федерации

Приказ Министра труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2014 г. N 412н г. Москва «Об утверждении Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда» - стр. 4

В Министерстве обороны Российской Федерации

Приказ Министра обороны Российской Федерации от 18 августа 2014 г. № 555 «О мерах по реализации в Вооруженных Силах Российской Федерации Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» - стр. 8

В Федерации Независимых Профсоюзов России

Заседание Исполнительного комитета ФНПР. Постановления - стр. 19

Заседание Генерального совета ФНПР. Постановления - стр. 26

В Профсоюзе гражданского персонала Вооруженных Сил России

XVII заседание Президиума Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России. Постановления - стр. 37

В помощь профсоюзному активу

Профкому на заметку:

Решение Индустриального районного суда города Хабаровска по иску Шаровой Е.В. к Управлению Пенсионного фонда Российской Федерации в городе Хабаровске и Хабаровском районе Хабаровского края о признании права на досрочную пенсию - стр. 45

Решение Хабаровского районного суда Хабаровского края по иску Рахматуллиной Е.Н. к войсковой части 30632, ФКУ «Управление финансового обеспечения Министерства обороны Российской Федерации по Хабаровскому краю», Министерству обороны Российской Федерации о взыскании компенсации расходов на оплату жилого помещения, отопления и освещения - стр. 50

Апелляционное определение Хабаровского краевого суда по заявлению первичной профсоюзной организации ФГКУ «ВРУПО Минобороны России» о признании незаконными действий руководителя ФГКУ «ВРУПО Минобороны России», связанные с непредоставлением в адрес ППО информации по вопросам социально-трудовых отношений, необходимой для ведения переговоров, возложении обязанности по предоставлению информации по вопросам социально-трудовых отношений, по запросам ППО - стр. 57

Вопросы и консультации

Руководство Профсоюза и аппарат ЦК информируют:

Ответ Главного управления кадров МО РФ на обращение по вопросу отмены льгот и компенсаций гражданскому персоналу воинских частей (организаций), занятому на работах с вредными и (или) опасными условиями труда - стр. 63

Ответ Главной военной прокуратуры на обращение по вопросу соответствия пункта 31 Методических рекомендаций по организации кадрового обеспечения и трудовых отношений с работниками воинских частей и организаций ВС РФ требованиям трудового законодательства - стр. 65

Внимание опыт!

Информация о практике работы первичной профсоюзной организации войсковой части 59313-25 - стр. 66

В ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

**Министра труда и социальной защиты Российской Федерации
от 24 июня 2014 г. N 412н г. Москва**

«Об утверждении Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда»

Зарегистрирован в Минюсте РФ 28 июля 2014 г.

Регистрационный N 33294

Опубликован 18 августа 2014 г.

Вступил в силу 29 августа 2014 г.

В соответствии с подпунктом 5.2.41 Положения о Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июня 2012 г. N 610 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 26, ст. 3528; 2013, N 22, ст. 2809; N 36, ст. 4578; N 37, ст. 4703; N 45, ст. 5822; N 46, ст. 5952; 2014, N 21, ст. 2710), **приказываю:**

Утвердить Типовое положение о комитете (комиссии) по охране труда согласно приложению.

Министр М. Топилин

Приложение
к приказу Министра труда
и социальной защиты
Российской Федерации
от 24 июня 2014 г. № 412н

Типовое положение о комитете (комиссии) по охране труда

1. Типовое положение о комитете (комиссии) по охране труда (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 218 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 3; 2006, N 27, ст. 2878) с целью организации совместных действий работодателя, работников, выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, сохранению здоровья работников.

2. На основе Положения приказом (распоряжением) работодателя с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа утверждается положение о комитете (комиссии) по охране труда (далее – Комитет) с учетом специфики деятельности работодателя.

3. Положение предусматривает основные задачи, функции и права Комитета.

4. Комитет является составной частью системы управления охраной труда у работодателя, а также одной из форм участия работников в управлении охраной труда. Работа Комитета строится на принципах социального партнерства.

5. Комитет взаимодействует с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда, на территории которого осуществляет деятельность работодатель, органами государственного надзора (контроля) за соблюдением трудового за-

конодательства указанного субъекта Российской Федерации, другими органами государственного надзора (контроля), а также с технической инспекцией труда профсоюзов.

6. Комитет в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране труда, генеральным, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, коллективным договором (соглашением по охране труда), локальными нормативными актами работодателя.

7. Задачами Комитета являются:

а) разработка на основе предложений членов Комитета программы совместных действий работодателя, выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа по обеспечению соблюдения государственных нормативных требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

б) организация проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка по их результатам, а также на основе анализа причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости предложений работодателю по улучшению условий и охраны труда;

в) содействие службе охраны труда работодателя в информировании работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

8. Функциями Комитета являются:

а) рассмотрение предложений работодателя, работников, выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа с целью выработки рекомендаций по улучшению условий и охраны труда;

б) содействие работодателю в организации обучения по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также в организации проверки знаний требований охраны труда и проведения в установленном порядке инструктажей по охране труда;

в) участие в проведении проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрении их результатов, выработка предложений работодателю по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда;

г) информирование работников о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

д) информирование работников о результатах специальной оценки условий труда на их рабочих местах, в том числе о декларировании соответствия условий труда на рабочих местах государственным нормативным требованиям охраны труда;

е) информирование работников о действующих нормативах по обеспечению смыывающими и обезвреживающими средствами, прошедшей обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, содействие осуществляемому службой охраны труда работодателя контролю за обеспечением ими работников, правильностью их применения, организацией их хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания;

ж) содействие службе охраны труда работодателя в мероприятиях по организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и учету результатов медицинских осмотров при трудоустройстве;

з) содействие своевременной бесплатной выдаче в установленном порядке работникам, занятым на работах с вредными (опасными) условиями труда, молока и других равноценных пищевых продуктов, лечебно-профилактического питания;

и) содействие службе охраны труда работодателя в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осу-

ществлении контроля за расходованием средств, направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

к) содействие службе охраны труда работодателя во внедрении более совершенных технологий производства, нового оборудования, средств автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации (сокращения числа) рабочих мест с вредными (опасными) условиями труда;

л) подготовка и представление работодателю предложений по совершенствованию организации работ с целью обеспечения охраны труда и сохранения здоровья работников, созданию системы поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда;

м) подготовка и представление работодателю, выборному органу первичной профсоюзной организации или иному уполномоченному работниками представительному органу предложений по разработке проектов локальных нормативных актов по охране труда, участие в разработке и рассмотрении указанных проектов.

9. Для осуществления возложенных функций Комитет вправе:

а) получать от службы охраны труда работодателя информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, наличии опасных и вредных производственных факторов и принятых мерах по защите от их воздействия, о существующем риске повреждения здоровья;

б) заслушивать на заседаниях Комитета сообщения работодателя (его представителей), руководителей структурных подразделений и других, работников организации по вопросам об обеспечении безопасных условий и охраны труда на рабочих местах работников и соблюдении их гарантий и прав на охрану труда;

в) заслушивать на заседаниях Комитета руководителей структурных подразделений работодателя и иных должностных лиц, работников, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекшие за собой тяжелые последствия, и вносить работодателю предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения) по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции Комитета;

д) вносить работодателю предложения о стимулировании работников за активное участие в мероприятиях по улучшению условий и охраны труда;

е) содействовать разрешению трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, изменением условий труда, предоставлением работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, предусмотренных законодательством гарантий и компенсаций.

10. Комитет создается по инициативе работодателя и (или) по инициативе работников либо их представительного органа на паритетной основе (каждая сторона имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей стороны) из представителей работодателя, профессионального союза или иного представительного органа работников.

11. Численность членов Комитета определяется в зависимости от численности работников, занятых у работодателя, количества структурных подразделений, специфики производства и других особенностей по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы работодателя и работников.

12. Выдвижение в Комитет представителей работников может осуществляться на основании решения выборного органа первичной профсоюзной организации, если он объединяет более половины работающих, или на собрании (конференции) работников организации; представители работодателя выдвигаются работодателем. Состав Комитета утверждается приказом (распоряжением) работодателя.

13. Комитет избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны социального партнерства и секретаря. Председателем Комитета, как правило, является непосредственно работодатель или его уполномоченный представитель, одним из заместителей является представитель выборного органа первичной профсоюзной организа-

ции или иного уполномоченного работниками представительного органа, секретарем – работник службы охраны труда работодателя.

14. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемыми им регламентом и планом работы, которые утверждаются председателем Комитета.

15. Члены Комитета должны проходить в установленном порядке обучение по охране труда за счет средств работодателя или средств финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами¹.

16. Члены Комитета отчитываются не реже одного раза в год перед выборным органом первичной профсоюзной организации или собранием (конференцией) работников о проделанной ими в Комитете работе. Выборный орган первичной профсоюзной организации или собрание (конференция) работников вправе отзывать из состава Комитета своих представителей и выдвигать в его состав новых представителей. Работодатель вправе своим распоряжением отзывать своих представителей из состава Комитета и назначать вместо них новых представителей.

17. Обеспечение деятельности Комитета, его членов (освобождение от основной работы на время исполнения обязанностей, прохождения обучения по охране труда) устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом работодателя.

¹ Приказ Минтруда России от 10 декабря 2012 г. N 580н "Об утверждении Правил финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами" (зарегистрирован Минюстом России 29 декабря 2012 г. N 26440).

**В МИНИСТЕРСТВЕ ОБОРОНЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

П Р И К А З

МИНИСТРА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

№ 555

18 августа 2014 г.

г. Москва

**О мерах по реализации
в Вооруженных Силах Российской Федерации
Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ
«О порядке рассмотрения обращений
граждан Российской Федерации»**

В целях реализации в Вооруженных Силах Российской Федерации Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 19, ст. 2060; 2010, № 27, ст. 3410; № 31, ст. 4196; 2013, № 19, ст. 2307; № 27, ст. 3474) **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию по работе с обращениями граждан в Вооруженных Силах Российской Федерации.

2. Заместителям Министра обороны Российской Федерации, главнокомандующим видами Вооруженных Сил Российской Федерации, командующим войсками военных округов, флотах, родами войск Вооруженных Сил Российской Федерации, руководителям центральных органов военного управления, командующим объединениями, командирам соединений и воинских частей, начальникам (руководителям) организаций Вооруженных Сил Российской Федерации возложить контроль за соблюдением порядка рассмотрения обращений граждан в подчиненных органах военного управления, объединениях, соединениях, воинских частях, организациях на заместителей командиров (начальников) по работе с личным составом, а при их отсутствии – на одного из заместителей командиров (начальников); военным комиссарам – на одного из начальников отделов военного комиссариата.

3. Признать утратившими силу приказы Министра обороны Российской Федерации:

от 28 декабря 2006 г. № 500 «Об утверждении Инструкции по работе с обращениями граждан в Вооруженных Силах Российской Федерации» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 1 марта 2007 г., регистрационный № 9000);

от 21 октября 2008 г. № 537 «О внесении изменений в приказ Министра обороны Российской Федерации от 28 декабря 2006 г. № 500» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 2 декабря 2008 г., регистрационный № 12781);

от 26 марта 2011 г. № 380 «О внесении изменений в приказ Министра обороны Российской Федерации от 28 декабря 2006 г. № 500» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 5 мая 2011 г., регистрационный № 20677);

от 26 июля 2012 г. № 2045 «О внесении изменений в Инструкцию по работе с обращениями граждан в Вооруженных Силах Российской Федерации, утвержденную приказом Министра обороны Российской Федерации от 28 декабря 2006 г. № 500» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 15 августа 2012 г., регистрационный № 25187).

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра обороны Российской Федерации — руководителя Аппарата Министра обороны Российской Федерации.

МИНИСТР ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

генерал армии С.Шойгу

Зарегистрирован в Министерстве
юстиции Российской Федерации
22 сентября 2014 г.
Регистрационный № 34100.

Приложение
к приказу Министра обороны
Российской Федерации
от 18 августа 2014 г. № 555

ИНСТРУКЦИЯ по работе с обращениями граждан в Вооруженных Силах Российской Федерации

1. Настоящая Инструкция определяет порядок организации работы с обращениями граждан, а также объединений граждан, в том числе юридических лиц, поступившими в органы военного управления, объединения, соединения, воинские части, организации Вооруженных Сил Российской Федерации и военные комиссариаты².

Работа с обращениями, поступившими в Министерство обороны, осуществляется согласно Регламенту Министерства обороны Российской Федерации³.

2. Работу с обращениями, поступившими в воинскую часть, организует командир (начальник).

В воинской части приказом командира (начальника) назначается лицо, ответственное за учет и соблюдение порядка рассмотрения обращений граждан.

3. При рассмотрении обращения обеспечивается объективное, всестороннее и своевременное его рассмотрение, а также принимаются меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов гражданина.

При рассмотрении обращения не допускается разглашение сведений, содержащихся в обращении, а также сведений, касающихся частной жизни гражданина, от которого

² Далее в тексте настоящей Инструкции, если не оговорено особо, для краткости будут именоваться: Вооруженные Силы Российской Федерации – Вооруженными Силами; Министерство обороны Российской Федерации – Министерством обороны; органы военного управления, объединения, соединения, воинские части, организации Вооруженных Сил Российской Федерации и военные комиссариаты – воинскими частями.

³ Приказ Министра обороны Российской Федерации от 30 ноября 2006 г. № 100 «Об утверждении Регламента Министерства обороны Российской Федерации» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 19 января 2007 г., регистрационный № 8826) (с изменениями, внесенными приказами Министра обороны Российской Федерации от 1 ноября 2007 г. № 458 «О внесении изменений в приказ Министра обороны Российской Федерации от 30 ноября 2006 г. № 100» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 3 ноября 2007 г., регистрационный № 10427), от 24 января 2008 г. № 26 «О внесении изменений в приказ Министра обороны Российской Федерации от 30 ноября 2006 г. № 100» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 18 февраля 2008 г., регистрационный № 11169), от 3 октября 2011 г. № 1785 «О внесении изменений в Регламент Министерства обороны Российской Федерации, утвержденный приказом Министра обороны Российской Федерации от 30 ноября 2006 г. № 100» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 28 ноября 2011 г., регистрационный № 22413).

поступило обращение, без его согласия. Не является разглашением сведений, содержащихся в обращении, направление письменного обращения в государственный орган, орган местного самоуправления, воинскую часть или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных вопросов.

4. Обращения, поступившие в воинскую часть или должностному лицу, регистрируются в течение трех дней с момента поступления в книгу учета письменных обращений (предложений, заявлений или жалоб) воинской части по форме, установленной Дисциплинарным уставом Вооруженных Сил Российской Федерации⁴, и в книгу учета обращений (предложений, заявлений или жалоб) в форме электронных документов согласно рекомендуемому образцу (приложение № 1 к настоящей Инструкции).

Указанные обращения в обязательном порядке докладываются командиру (начальнику) воинской части.

Обращения, поступившие с оригиналами документов или при отсутствии документов, упоминаемых гражданином в обращении как приложенные к обращению, регистрируются с актом согласно приложению № 2 к настоящей Инструкции.

В обращении гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме. Гражданин вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме либо направить указанные документы и материалы или их копии в письменной форме.

5. Все обращения подлежат обязательному рассмотрению в течение 30 дней со дня регистрации.

В случае направления обращения по компетенции в соответствующую воинскую часть срок его рассмотрения исчисляется со дня первоначальной регистрации в Министерстве обороны.

В исключительных случаях, а также в случае направления запросов в государственный орган, орган местного самоуправления, воинскую часть или должностному лицу о предоставлении необходимых для рассмотрения обращения по существу документов и материалов командир (начальник) воинской части или другое должностное лицо по его поручению вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения гражданина, направившего обращение.

Ежемесячно по результатам рассмотрения обращений граждан составляется статистический отчет об итогах рассмотрения обращений граждан (далее – статистический отчет) согласно приложению № 3 к настоящей Инструкции.

Статистические отчеты представляются по подчиненности в структурные подразделения по работе с личным составом видов и родов войск Вооруженных Сил, отделения по работе с обращениями граждан командований военных округов не позднее первого числа месяца, следующего за отчетным.

Обобщенные статистические отчеты представляются главными командованиями видов Вооруженных Сил, командованиями военных округов, родов войск Вооруженных Сил в Аппарат Министра обороны Российской Федерации (Управление Министерства обороны по работе с обращениями граждан (общественную приемную Министра обороны Российской Федерации) (далее – Управление) ежемесячно, не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным.

Статистические отчеты представляются центральными органами военного управления в Аппарат Министра обороны Российской Федерации (Управление) ежемесячно, не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным.

⁴ Указ Президента Российской Федерации от 10 ноября 2007 г. № 1495 «Об утверждении общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 47 (ч. I), ст. 5749; 2008, № 43, ст. 4921; 2011, № 4, ст. 572; № 18, ст. 2595; № 31, ст. 4714; 2013, № 3, ст. 171; 2014, №27, ст. 3754).

6. Если в обращении содержатся вопросы, не относящиеся к компетенции воинской части или должностного лица, которым они адресованы, то такое обращение в течение семи дней со дня регистрации направляется в соответствующий государственный орган, орган местного самоуправления, воинскую часть или должностному лицу с уведомлением об этом гражданина, направившего обращение.

Решение о направлении обращения в другой государственный орган, орган местного самоуправления, воинскую часть или другому должностному лицу принимается командиром (начальником) воинской части или должностным лицом, которому поступило обращение, или другими должностными лицами по их поручению.

Запрещается направлять обращения на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления, воинскую часть или должностному лицу, решение или действие (бездействие) которых обжалуется. В таких случаях обращение возвращается гражданину, направившему данное обращение, с разъяснением ему права на обжалование в суд в установленном порядке решений или действий (бездействия).

7. В случае если решение поставленных в обращении вопросов относится к компетенции нескольких государственных органов, органов местного самоуправления, воинских частей или должностных лиц, копии обращения в течение семи дней со дня регистрации направляются в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления, воинские части или соответствующим должностным лицам.

8. При необходимости воинская часть или должностное лицо вправе запрашивать, в том числе в электронной форме, в других государственных органах, органах местного самоуправления, воинских частях и у других должностных лиц документы и материалы, необходимые для рассмотрения обращения по существу, за исключением судов, органов дознания и органов предварительного следствия.

Воинская часть или должностное лицо по направленному в установленном порядке запросу, указанному в абзаце первом настоящего пункта, обязаны в течение 15 дней предоставить документы и материалы, необходимые для рассмотрения обращения, за исключением документов и материалов, в которых содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законодательством Российской Федерации тайну, и для которых установлен особый порядок предоставления.

9. В случае если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый (электронный) адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается. Если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

Обращение, в котором обжалуется судебное решение, в течение семи дней со дня регистрации возвращается гражданину, направившему обращение, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

При получении обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, обращение остается без ответа по существу поставленных в нем вопросов, а гражданину, направившему обращение, сообщается о недопустимости злоупотребления правом.

В случае если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления, воинскую часть или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

Если в письменном обращении гражданина содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства,

командир (начальник) воинской части или должностное лицо, которому адресовано обращение, или другие должностные лица по их поручению вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в одну и ту же воинскую часть или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется гражданин, направивший обращение.

Если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законодательством Российской Федерации тайну, гражданину, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

Ответ на обращение подписывается командиром (начальником) воинской части или уполномоченным на то лицом или должностным лицом, которому направлено обращение.

Ответ на обращение, поступившее в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.

10. Прием граждан проводится командирами (начальниками) воинских частей или уполномоченными должностными лицами.

Информация о месте приема граждан, а также об установленных для приема днях и часах доводится до сведения граждан.

Прием граждан руководящими должностными лицами Министерства обороны осуществляется в соответствии с Регламентом Министерства обороны Российской Федерации.

Прием проводится в помещениях, свободных для доступа граждан и не требующих оформления специальных документов для организации приема. При отсутствии таких помещений в часы приема обеспечивается свободный проход граждан, прибывших на личный прием.

11. При личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий личность. Содержание устного обращения заносится в карточку личного приема гражданина по форме, установленной Дисциплинарным уставом Вооруженных Сил Российской Федерации.

Ответ на обращение, поданное при личном приеме, дается гражданину при его согласии устно в случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, о чем делается запись в карточке личного приема гражданина. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов в сроки, установленные настоящей Инструкцией.

12. Поданные при личном приеме письменные обращения граждан подлежат обязательной регистрации и рассмотрению в порядке, установленном для письменных обращений.

13. Если при личном приеме граждан ставятся вопросы, не относящиеся к ведению воинской части (компетенции должностного лица), то гражданину разъясняется, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

14. В целях проверки соблюдения порядка рассмотрения обращений в воинской части приказом командира (начальника) создается комиссия, в состав которой рекомендуется включать должностных лиц органов по работе с личным составом и юридической службы Вооруженных Сил, а также лицо, ответственное за учет и соблюдение порядка рассмотрения обращений граждан.

Комиссия проверяет не реже одного раза в квартал соблюдение порядка рассмотрения обращений, анализирует содержание поступивших обращений, принятые меры по своевременному выявлению и устранению причин нарушения прав, свобод и законных интересов граждан.

По результатам проверки составляется аналитическая справка согласно приложению № 4 к настоящей Инструкции.

Аналитическая справка представляется командиру (начальнику) воинской части для рассмотрения и подлежит хранению вместе с материалами по организации работы с обращениями.

Копия аналитической справки за квартал представляется по подчиненности в структурные подразделения по работе с личным составом главных командований видов Вооруженных Сил и командований родов войск Вооруженных Сил, отделения по работе с обращениями граждан командований военных округов не позднее первого числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Обобщенные аналитические справки за квартал представляются главными командованиями видов Вооруженных Сил, командованиями военных округов и родов войск Вооруженных Сил в Аппарат Министра обороны Российской Федерации (Управление) не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Аналитические справки за квартал представляются центральными органами военного управления в Аппарат Министра обороны Российской Федерации (Управление) не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным периодом.

15. Контроль за соблюдением порядка рассмотрения обращений осуществляет командир (начальник) воинской части в пределах своей компетенции.

Командир (начальник) воинской части осуществляет контроль на основании: еженедельного доклада о ходе рассмотрения обращений граждан, представляемого ответственным за учет и соблюдение порядка организации контроля при рассмотрении обращений граждан;

ежемесячного статистического отчета, представляемого ответственным за учет и соблюдение порядка рассмотрения обращений граждан;

аналитической справки за квартал, представляемой комиссией по проверке соблюдения порядка рассмотрения обращений в воинской части.

16. Контроль включает в себя следующие мероприятия: сбор и обобщение информации о ходе и результатах выполнения поручений по рассмотрению обращений граждан (далее – поручения), доведение этой информации до сведения должностных лиц, которыми давались поручения, принятие необходимых мер по своевременному и качественному выполнению поручений, а также в случае необходимости применение мер воздействия к лицам, виновным в несвоевременном и некачественном выполнении поручений.

Контролю подлежат:

поручения Администрации Президента Российской Федерации, Аппарата Правительства Российской Федерации, руководителей органов государственной власти Российской Федерации по обращениям граждан, направленные с указанием проинформировать помимо заявителей и данные органы государственной власти, а также обращения, направленные из Управления с поручением предоставить в Управление копию ответа заявителю;

поручения Министра обороны Российской Федерации по обращениям, представленным ему на решение;

поручения руководящих должностных лиц Министерства обороны по результатам личного приема граждан в Управлении;

обращения военнослужащих (получивших ранения и увечья), членов семей военнослужащих, погибших (получивших ранения и увечья) при исполнении обязанностей военной службы, в период прохождения военной службы, по вопросам выплаты задолженности по денежному довольствию, единовременного пособия, пособий на погребение, оформления страховых выплат;

обращения граждан о фактах нарушения уставных правил взаимоотношений между военнослужащими, повлекших утрату (временную утрату) здоровья военнослужащего;

обращения по вопросам розыска и установления места службы (нахождения) военнослужащего;

обращения военнослужащих и членов их семей по вопросам исполнения решений судов, вступивших в законную силу;

по другим вопросам, когда, по мнению командира (начальника) воинской части, обращение необходимо поставить на контроль.

17. Лицо, ответственное за контроль порядка рассмотрения обращений граждан, осуществляет следующие функции:

контролирует ведение регистрации поступивших обращений в книге учета письменных обращений граждан и в книге учета обращений (предложений, заявлений или жалоб) в форме электронных документов;

готовит предложения о назначении исполнителя по обращению, постановке поручений на контроль и сроках рассмотрения обращений, проекты поручений для исполнителей и представляет на доклад командиру (начальнику);

после согласования поручений организует занесение информации об исполнителе, постановке поручения на контроль и сроке выполнения поручения по обращению в книгу учета письменных обращений граждан;

доводит поручение до сведения исполнителя, устанавливает срок предварительного контроля (половина срока на выполнение поручения);

за 3-5 дней до окончания установленного срока рассмотрения обращения проводит контроль выполнения поручения;

контролирует работу должностных лиц воинской части по выполнению поручений;

в случае если ответ на обращение не может быть подготовлен в установленный в поручении срок (при необходимости проведения специальной проверки, истребования дополнительных материалов и принятия других мер), требует от исполнителя подготовки промежуточного ответа (доклада) о ходе выполнения поручения с обоснованием продления срока выполнения (по возможности), указанием даты доклада по выполнению поручения (либо очередного доклада до завершения работы по данному вопросу);

если принятые меры не дали результатов, докладывает об этом командиру (начальнику), который при необходимости принимает дополнительные меры воздействия на исполнителя;

проверяет правильность выполнения поручения перед докладом командиру (начальнику);

ежемесячно анализирует состояние выполнения поручений, представляет статистический отчет о выполнении поручений и вносит предложения об улучшении этой работы.

Весь ход работы по контролю до момента выполнения поручения и снятия его с контроля отражается в книге учета письменных обращений граждан и в книге учета обращений (предложений, заявлений или жалоб) в форме электронных документов путем постоянного ввода информации о ходе рассмотрения обращения.

18. Обращение считается рассмотренным и снимается с контроля, если:

рассмотрены все поставленные заявителем вопросы, приняты необходимые меры и заявителю дан исчерпывающий ответ в соответствии с действующим законодательством;

документ подписан командиром (начальником) воинской части либо по его поручению другим должностным лицом;

копии письменного ответа гражданину направлены согласно поручению в заинтересованные органы.

19. В целях своевременного и качественного рассмотрения обращений лицо, ответственное за контроль порядка рассмотрения обращений граждан, осуществляет взаимодействие с Управлением и органами военного управления.

К Н И Г А
учета обращений (предложений, заявлений или жалоб)
в форме электронных документов

№ п/п	Входя- щий №, дата регистра- ции	№ и дата посту- пившего обраще- ния	Тип обращения	Тема обраще- ния	Ф.И.О., адрес, отношение к военной службе	Кому и когда направлено на рассмот- рение, исходящий №, Ф.И.О. исполнителя	Срок выпол- нения, катего- рия контроля	Отметка о выполнении			Примечание
								Исходя- щий №, дата выпол- нения	Результ- тат рассмот- рения	Кому и куда направ- лено	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Пояснения по заполнению таблицы

При заполнении таблицы принимаются следующие обозначения:

- Графа 4: Ж — жалоба, З — заявление, П — предложение.
- Графа 8: К — контрольное, ОК — поставленное на особый контроль.
- Графа 10: «+» — рассмотрено в срок, «-» — рассмотрено с нарушением срока, П (МП) — поддержано (меры приняты).
- Графа 12 заполняется при продлении срока рассмотрения обращения.

Приложение № 2
к Инструкции (п. 4)

Рекомендуемый образец

УТВЕРЖДАЮ

(должность, воинское звание,

подпись, инициал имени, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

А К Т № ____

В связи с поступившим обращением от _____
(фамилия, имя, отчество гражданина)
приняты (отсутствуют) следующие документы:

№ п/п	Наименование документов	Количество	Примечания
1	2	3	4

Члены комиссии:

(воинское звание, подпись, инициал имени, фамилия)

(воинское звание, подпись, инициал имени, фамилия)

(воинское звание, подпись, инициал имени, фамилия)

Примечание. Обращения, поступившие с оригиналами документов или при отсутствии документов, упоминаемых гражданином в обращении как приложенные к обращению, регистрируются с актом, оформленным воинской частью или должностным лицом, в адрес которых поступило обращение, за тремя подписями представителей данной воинской части или лиц, подчиненных соответствующему должностному лицу. Акт составляется в двух экземплярах и утверждается командиром (начальником) или должностным лицом, в адрес которого поступило обращение, или уполномоченными ими должностными лицами. Один экземпляр акта остается в воинской части, а второй отправляется в адрес гражданина, направившего обращение.

Оригиналы документов, представленные вместе с обращением, подлежат направлению в адрес гражданина вместе с ответом на его обращение с описью вложения в данное почтовое отправление.

СТАТИСТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ
об итогах рассмотрения обращений граждан за _____ 20__ г.

	Поступило			Рассмотрено	Рассмотрено с нарушением срока	Не рассмотрено
	от военно- служащих	из Управле- ния	на имя руководителя органа военного управления от заявителей			
1	2	3	4	5	6	7
всего						

Командир (начальник) _____
(должность, воинское звание, подпись, инициал имени, фамилия)

Приложение № 4
к Инструкции (п. 14)

Рекомендуемый образец

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА
о количестве обращений за _____ квартал 20__ г.

Поступило из Управления:

всего _____

в том числе от военнослужащих _____

Поступило непосредственно от заявителя

в адрес командования (руководства)

органов военного управления:

всего _____

в том числе от военнослужащих _____

По темам в сравнении:

Тема	_____ квартал 20__ г.				_____ квартал 20__ г.			
	Всего	Поддержано	Не поддержано	Разъяснено	Всего	Поддержано	Не поддержано	Разъяснено
1	2	3	4	5	6	7	8	9

П Е Р Е Ч Е Н Ь

вопросов для составления аналитической справки

1. Количество и характер поступивших обращений (в том числе по результатам личного приема) за квартал (год).
2. Количество и характер обращений военнослужащих.
3. Наиболее часто встречающиеся вопросы.
4. Количество и характер решений, принятых по обращениям.
5. Недостатки в организации работы с обращениями.
6. Предложения по улучшению работы с обращениями и по личному приему граждан.

В ФЕДЕРАЦИИ НЕЗАВИСИМЫХ ПРОФСОЮЗОВ РОССИИ



Федерация Независимых Профсоюзов России

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.10.2014

г. Москва

№ 5-15

О ходе проведения в федеральных округах информационной кампании по разъяснению нового пенсионного законодательства

В соответствии с утвержденным «Графиком проведения собраний по обсуждению законов о новом порядке формирования пенсионных прав граждан» совместно с представителями Минтруда России и Пенсионного фонда России в федеральных округах проходят встречи профсоюзных активистов. Из намеченных восьми встреч в федеральных округах на начало октября с.г. проведено четыре. Встречи прошли в Уральском, Сибирском, Приволжском, Северо-Кавказском федеральных округах, а также в Московской области. В оставшийся период с октября по декабрь встречи намечено провести в Южном, Дальневосточном, Северо-Западном и Центральном федеральных округах.

Обсуждение в трудовых коллективах новаций пенсионной системы требует проведения большой подготовительной работы.

Исполком ФНПР постановляет:

1. Принять к сведению информацию о ходе проведения в федеральных округах информационной кампании по разъяснению нового пенсионного законодательства и направить ее в членские организации ФНПР для применения в практической работе.

2. Руководству ФНПР:

продолжить работу с Правительством Российской Федерации по подготовке к ратификации Конвенций МОТ, определяющих минимальные нормы социального обеспечения, и в установлении минимального размера оплаты труда, позволяющего сформировать социальные выплаты в старости на уровне не ниже прожиточного минимума пенсионера.

3. Членским организациям ФНПР:

3.1. Продолжить работу по проведению организационных мероприятий для разъяснения в трудовых коллективах нового пенсионного законодательства;

3.2. Оказывать содействие территориальным отделениям Пенсионного фонда Российской Федерации в распространении информационных материалов о новом пенсионном законодательстве, в том числе, путем размещения публикаций в профсоюзных изданиях;

3.3. Активизировать работу пенсионных комиссий и комиссий по социальному страхованию в целях оказания помощи членам профсоюзов при формировании их пенсионных прав;

3.4 Организовать мониторинг эффективности информационной работы среди членов профсоюзов, обобщать предложения и замечания работающего населения и направлять их в ФНПР, Минтруда России и ПФР.

4. Департаменту социального развития Аппарата ФНПР:

4.1. Обобщать информацию, предоставленную членскими организациями ФНПР, в целях формирования предложений по совершенствованию пенсионного законодательства;

4.2. Оказывать методическую и практическую помощь членским организациям в осуществлении работы по разъяснению позиции ФНПР членам профсоюзов.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя ФНПР Кришталева Д.М.

Председатель ФНПР М.В.Шмаков



О ходе проведения в федеральных округах информационной кампании по разъяснению нового пенсионного законодательства

Во исполнение поручения Президента Российской Федерации В.В. Путина от 16 января 2014 года № Пр-78 по информированию граждан об основных положениях пенсионной реформы и ее перспективах Федерацией Независимых Профсоюзов России совместно с Минтрудом России и Пенсионным фондом России для федеральных округов был утвержден «График проведения собраний по обсуждению законов о новом порядке формирования пенсионных прав граждан». Из намеченных восьми встреч в федеральных округах проведено четыре. Встречи прошли: в Уральском, Сибирском, Приволжском и Северо-Кавказском федеральных округах, а также в Московской области. В оставшийся период с октября по декабрь встречи намечено провести в Южном, Дальневосточном, Северо-Западном и Центральном федеральных округах.

Практика проведения собраний в федеральных округах показала заинтересованность участников встреч в сфере изучения нового порядка формирования пенсионных прав граждан и расчета пенсии по обязательному пенсионному страхованию с 2015 года.

Детальное рассмотрение новой нормативной базы и ход ее обсуждения свидетельствуют о необходимости продолжения работы по совершенствованию пенсионной системы и преодолению объективных трудностей переходного периода. Среди этих проблем особое место занимают и повышение коэффициента замещения пенсией утраченного заработка, который в международной практике рассматривается, как важный критерий развитости национальной пенсионной системы, и преодоление госбюджетного финансирования дефицита бюджета ПФР. Особое внимание следует уделить размеру оплаты труда, который в настоящее время не позволяет сформировать самостоятельно застрахованному лицу пенсию на уровне не ниже прожиточного минимума пенсионера при приемлемом трудовом стаже.

Однако необходимо отметить, что объем знаний среднего звена профсоюзных активистов существенно отличается от информированности рядовых членов профсоюзов и работников предприятий. Поэтому, для определения эффективности информационной кампании необходимо провести ее мониторинг в рабочих коллективах. Определить глубину понимания происходящих изменений в пенсионной системе, а главное, способности человека ориентироваться в происходящих событиях и отстаивать свои права.

Обсуждение в трудовых коллективах принятых в прошлом году федеральных законов и предполагаемых к принятию в этом году нормативных актов показывает, что механизмы приобретения пенсионных прав и назначения пенсии для большинства трудящихся вызывают затруднения в понимании. У трудящихся возникают беспокойства об их будущих пенсиях и приобретаемых правах.

Сегодня работа по совершенствованию пенсионной системы входит в практическое русло. Новое пенсионное законодательство коренным образом изменяет структуру приобретения и использования пенсионных прав застрахованных лиц, что требует проведения большой разъяснительной работы в трудовых коллективах среди застрахованных лиц. Поэтому вопрос обучения профсоюзных кадров и активизации деятельности комиссий по социальным вопросам сегодня стоит наиболее актуально.

Остается актуальным решение Постоянной комиссии Генерального Совета ФНПР по социальным гарантиям от 08 апреля 2014 года, где членским организациям ФНПР было рекомендовано: активизировать работу пенсионных комиссий и комиссий по социальному страхованию для разъяснения нового пенсионного законодательства среди трудящихся с помощью приглашенных лекторов; установить тесные контакты с социальными партнерами и содействовать представителям ПФР в проведении информационной кампании; обеспечить поддержку распространения в трудовых коллективах информационных материалов о пенсионной реформе; осуществлять постоянный мониторинг учета мнений работающего населения об эффективности нового пенсионного законодательства; прорабатывать возможности дополнения в Коллективные договоры положений о защите социальных прав работников с учетом нового пенсионного законодательства.

В целях совершенствования и оптимизации проводимой работы в трудовых коллективах предлагается провести мониторинг эффективности информационной кампании путем опроса работников предприятий о предстоящих изменениях в пенсионной системе и определение наиболее эффективных способов информирования работников и их потребностей. Информацию о ходе мониторинга для обобщения предлагается направлять в Департамент социального развития Аппарата ФНПР.

*Департамент социального развития
Аппарата ФНПР*



Федерация Независимых Профсоюзов России

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.10.2014

г. Москва

№ 5-24

О праздновании 70-летия Победы
в Великой Отечественной войне
1941-1945 годов

Российская Федерация готовится отметить 70-ю годовщину окончания одной из самых кровопролитных войн в истории человечества и Победы над фашизмом.

Великая Отечественная война 1941 – 1945 гг. вошла в мировую историю как пример высочайшей силы человеческого духа, мужества, стойкости, героизма советского народа.

Свой вклад в разгром немецко-фашистских войск и восстановление народного хозяйства внесли профсоюзы. В кратчайшие сроки была выработана и реализована программа первоочередных действий, среди которых было участие в формировании народного ополчения и подготовке населения к самообороне, организация труда в промышленности и сельском хозяйстве, помощь семьям фронтовиков.

Неотложной задачей стала работа, связанная с эвакуацией промышленных предприятий, развертыванием строительства в восточных регионах страны, выпуском военной продукции. В 1941- 1942 годах было эвакуировано свыше 2,5 тысяч промышленных предприятий и 17 млн. человек.

В годы войны на базе профсоюзных домов отдыха и санаториев было открыто более 215 госпиталей.

Военно-оборонная, культурно-массовая и лечебно-оздоровительная работа профсоюзов была неотделима от деятельности по укреплению духовности и патриотизма воинов. Профсоюзы в короткие сроки перестроили формы и методы культурно-массовой работы среди рабочих и служащих. Культурно-просветительные учреждения профсоюзов, профсоюзные работники и агитаторы, руководители художественной

самодеятельности и библиотекари были проводниками воспитательной работы.

Особой заботой профсоюзов в годы войны стали осиротевшие дети. При профсоюзной поддержке было создано 249 детских домов, где нашли приют и затем вышли в люди тысячи наших сограждан.

Велика роль профсоюзов в движении «Все для фронта – все для Победы!». За самоотверженный труд более 200 тружеников были удостоены звания Героя Социалистического Труда. Профсоюзами издана Книга памяти, которая стала для современных и будущих поколений ценным источником информации о героическом прошлом нашего народа.

Членские организации ФНПР включаются в работу по подготовке к празднованию 70-летия Победы, уделяя особое внимание чествованию ветеранов Великой Отечественной войны, воспитанию у граждан России, особенно у молодежи, чувства патриотизма и гордости за свою страну.

Постановлением Исполкома ФНПР от 25.06. 2014 №3-11 дан старт Всероссийскому фотоконкурсу ФНПР «Дорогие мои ветераны», итоги которого будут подведены в апреле 2015 года.

ФНПР совместно с Исполкомом Дельфийского совета России, Минкультуры России, Минобразования России принято решение о проведении XIV Молодёжных Дельфийских игр «Мы помним...» в городе Орле в мае 2015 года.

Учитывая всемирно-историческое значение победы над фашизмом в Великой Отечественной войне и отдавая дань глубокого уважения ветеранам войны и труженикам тыла военных лет, Исполнительный комитет ФНПР постановляет:

1. Рекомендовать членским организациям ФНПР принять активное участие в подготовке и проведении мероприятий, посвященных празднованию 70-летия Победы в Великой Отечественной войне.

В этих целях:

принять участие в проведении торжественных мероприятий, посвященных чествованию ветеранов войны и тружеников тыла;

продолжить работу совместно с ветеранскими и другими заинтересованными организациями по решению социальных проблем ветеранов войны и труда, оказывать им конкретную адресную помощь;

оказать содействие в улучшении социального положения участников войны и тружеников тыла, оздоровления ветеранов в здравницах профсоюзов, организации культурно-массовых и физкультурно-спортивных мероприятий военно-патриотической тематики;

предусмотреть меры морального поощрения и выделения материальной помощи ветеранам войны и труженикам тыла;

организовать проведение праздников Труда с участием ветеранов;

принять участие в совместной работе заинтересованных организаций по патриотическому воспитанию молодежи, восстановлению и организации

работы мемориалов, общественных музеев боевой и трудовой славы, подготовке выставочных экспозиций, посвященной знаменательной дате;

в домах и дворцах культуры, музеях, библиотеках профсоюзов развернуть экспозиции выставок, организовать вечера-портреты, встречи с ветеранами, посвященные знаменательной дате.

2. Департаменту общественных связей Аппарата ФНПР и Центральной профсоюзной газете «Солидарность», изданиям членских организаций ФНПР организовать работу по публикации материалов об участниках войны и тружениках тыла в годы Великой Отечественной войны, участии профсоюзов в патриотическом воспитании молодёжи.

Председатель ФНПР — В.В. Шмаков





Федерация Независимых Профсоюзов России
ГЕНЕРАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.10.2014

г. Москва

№ 12-1

Об приеме в ФНПР Крымского
республиканского объединения
организаций профсоюзов –
«Федерация Независимых
Профсоюзов Крыма»

В целях укрепления и дальнейшего развития Российского профсоюзного движения, в соответствии со ст. 6, п. 14 ст. 18 Устава ФНПР и на основании решения Учредительной конференции Крымского республиканского объединения организаций профсоюзов – «Федерация Независимых Профсоюзов Крыма» от 9 июля 2014 г., Генеральный Совет ФНПР постановляет:

Принять Крымское республиканское объединение организаций профсоюзов – «Федерация Независимых Профсоюзов Крыма» в Федерацию Независимых Профсоюзов России.





Федерация Независимых Профсоюзов России

ГЕНЕРАЛЬНЫЙ СОВЕТ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.10.2014

г. Москва

№ 12-2

Об приеме в ФНПР Севастопольского
объединения организаций профсоюзов

В целях укрепления и дальнейшего развития Российского профсоюзного движения, в соответствии со ст. 6, п.14 ст. 18 Устава ФНПР и на основании решения Учредительной конференции Севастопольского объединения организаций профсоюзов от 10 июля 2014 г., Генеральный Совет ФНПР постановляет:

Принять Севастопольское объединение организаций профсоюзов в Федерацию Независимых Профсоюзов России.





Федерация Независимых Профсоюзов России

ГЕНЕРАЛЬНЫЙ СОВЕТ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.10.2014

г. Москва

№ 12-7

О задачах профсоюзов
в текущей ситуации

Эскалация политической напряженности в мире и введение санкций против России предельно обострили вопрос о путях дальнейшего развития российской экономики.

Текущее состояние экономики Российской Федерации характеризуется отсутствием экономического роста при одновременном ускорении инфляции. Темпы экономического роста замедлились до 0,8%, а индекс потребительских цен достиг 108,0% в годовом исчислении. Рост заработной платы также замедлился. Реальная заработная плата в сравнении с августом прошлого года увеличилась только на 1,4%.

Генеральный Совет ФНПР неоднократно указывал на внутренние базовые проблемы российской экономики: зависимость доходов федерального бюджета от цен на сырьевые ресурсы, высокую импортозависимость страны (от продовольственных, потребительских, инвестиционных товаров до кредитных ресурсов), отсутствие механизмов финансово-кредитной поддержки внутренних инвестиций в реальный сектор экономики, значительные масштабы неэффективного использования бюджетных средств. Нерешенные экономические проблемы, значительное социально-экономическое неравенство препятствуют снятию социальной напряженности в обществе.

Профсоюзы России последовательно добиваются изменения вектора государственной социально-экономической политики в сторону развития отечественного производства и внутреннего потребительского спроса.

Федерация Независимых Профсоюзов России отмечает, что стратегия развития страны должна основываться на модели экономического роста, обеспечивающей развитие и повышение конкурентоспособности реального сектора экономики, создание новых производств и высокотехнологичных (высокопроизводительных) рабочих мест с достойной заработной платой и условиями труда во всех отраслях экономики, активное стимулирование внутреннего спроса за счет повышения качества и уровня жизни населения, в том числе путем справедливого распределения результатов общественного производства.

Профсоюзы считают, что Правительству Российской Федерации необходимо разработать новую Концепцию социально-экономического развития России, в основе которой должны быть заложены перспективы развития отечественного машиностроения, в том числе судостроения и авиастроения, оборонного комплекса, ракетно-космической отрасли, аграрного сектора экономики и других. В этих целях следует откорректировать принятые или разработать новые программы развития отраслей с установлением целевых показателей по импортозамещению, а также по созданию высокопроизводительных и модернизации существующих рабочих мест.

Профсоюзы рассматривают текущие условия как возможность установления эффективного социального диалога с целью разработки политики, обеспечивающей социальную справедливость и устойчивый экономический рост в нашей стране, а не как обстоятельства, оправдывающие «свертывание» социально-трудовых гарантий.

Федерация Независимых Профсоюзов России обеспокоена тем, что ряд инициатив и решений органов государственной власти ставят под сомнение достижение целевых показателей в области социальной политики, определенных указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года.

Решение Правительства Российской Федерации об увеличении минимального размера оплаты труда с 1 января 2015 года на величину прогнозируемой в 2014 году инфляции до 5965 рублей является недостаточным для планомерного решения задачи доведения к 2017 году МРОТ до величины прожиточного минимума трудоспособного населения.

Скорректированы дорожные карты по повышению в 2015 году уровня заработной платы отдельным категориям работников бюджетной сферы. Планировавшееся ранее повышение заменено в проекте федерального бюджета на индексацию в размере 5,5%. Предложения Минфина России по

изменению методики расчета средней заработной платы в субъектах Российской Федерации (исключению из расчетов зарплаты работников сферы государственного управления и обеспечения военной безопасности) искусственно занижает темп роста оплаты труда бюджетников.

Подготовленные Минтрудом России, Минвостокразвития России проекты нормативных правовых актов предусматривают необоснованное снижение уровня государственных гарантий и компенсаций лицам, работающим у работодателей – субъектов малого и среднего бизнеса, а также в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Одновременно ряд принятых органами власти решений, в том числе прогнозируемое увеличение выше инфляции тарифов на коммунальные услуги, введение платы за капитальный ремонт в многоквартирных домах, рост налога на недвижимость и другие, ведут к сокращению реальных доходов населения.

Вступивший в силу с 1 января 2014 года Федеральный закон «О специальной оценке условий труда» требует системного контроля со стороны профсоюзов в целях недопущения снижения уровня социальной защищенности работающих во вредных и опасных условиях труда. Применение утвержденных без согласования в рамках РТК (в нарушение достигнутых договоренностей) Методики проведения специальной оценки условий труда и Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов приводит на практике к снижению гарантий работникам за счет неоправданного изменения уровня вредности и класса условий труда по широкому ряду рабочих мест.

Подобные инициативы ухудшают уровень и качество жизни населения, снижают стимулы экономического роста и создают угрозу социальной стабильности России.

Основную задачу профсоюзов в текущих условиях ФНПР видит во внедрении стандартов достойного труда при проведении государством социально-экономической политики.

Учитывая изложенное, Генеральный Совет ФНПР постановляет:

1. Руководству ФНПР:

1.1 инициировать рассмотрение в рамках РТК вопросов:

1.1.1 о планах Правительства Российской Федерации по содействию импортозамещению в промышленности и сельском хозяйстве на 2014–2015 годы;

1.1.2 о мерах, направленных на повышение конкурентоспособности российской экономики;

1.1.3 о мерах государственного стимулирования внутреннего спроса на потребительские товары и услуги;

1.1.4 о ходе выполнения Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике» в части создания и модернизации 25 миллионов высокопроизводительных рабочих мест;

1.1.5 о доведении минимального размера оплаты труда до величины прожиточного минимума трудоспособного населения в срок до 2017 года;

1.2 совместно с депутатами Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации – членами межфракционной депутатской группы по взаимодействию с профсоюзным движением «Солидарность» подготовить предложения по законодательному решению задач:

1.2.1 повышения заинтересованности работодателей к участию в системе социального партнерства в сфере труда;

1.2.2 наделения инспекторов труда профсоюзов отдельными полномочиями государственных инспекторов труда, в том числе по составлению протоколов об административных правонарушениях, по предъявлению работодателям и их представителям обязательных для исполнения предписаний об устранении нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

1.3 в переговорах и консультациях с Правительством Российской Федерации настаивать на необходимости:

1.3.1 повышения эффективности мер государственной поддержки реального сектора экономики, отечественных производителей;

1.3.2 обеспечения соответствия темпов роста цен на топливно-энергетические ресурсы и тарифов на жилищно-коммунальные услуги темпам роста доходов населения;

1.3.3 ратификации не позднее 2016 года Конвенции № 102 Международной организации труда «О минимальных нормах социального обеспечения».

2. Руководству ФНПР, общероссийским (межрегиональным) профсоюзам, территориальным объединениям организаций профсоюзов добиваться принятия органами государственной власти дополнительных мер по стимулированию экономического роста за счет увеличения внутреннего спроса, расширения занятости населения, повышения покупательной способности заработной платы, социальных пособий, введения обязательного страхования от безработицы.

3. Членским организациям ФНПР, профсоюзным организациям:

3.1 добиваться реализации стандартов достойного труда через коллективные договоры и соглашения;

3.2 добиваться распространения отраслевых и региональных соглашений на все организации, в которых работают члены профсоюзов;

3.3 оказывать методическую и организационную помощь комиссиям по социальному страхованию, созданным при профсоюзных комитетах первичных профсоюзных организаций, в осуществлении контроля за формированием социальных прав работников в целях недопущения их нарушения, оказывать помощь членам профсоюзов в защите социальных и пенсионных прав в досудебном и судебном порядке;

3.4 активно участвовать в работе комиссий по проведению специальной оценки условий труда в субъектах хозяйственной деятельности; осуществлять мониторинг применения Методики проведения специальной оценки условий труда, утвержденной приказом Минтруда России от 24 января 2014 г. № 33н, с целью выявления проблем при осуществлении специальной оценки условий труда и фактов снижения гарантий работникам; о результатах мониторинга информировать Техническую инспекцию труда ФНПР;

3.5 организовывать направление обращений в адрес органов государственной власти в целях противодействия принятию нормативных правовых актов, ущемляющих права и свободы работников;

3.6 своевременно информировать руководство ФНПР о готовящихся в субъектах Российской Федерации проектах документов, способных оказать негативное влияние на уровень жизни и социальную защищенность населения.

4. Общероссийским (межрегиональным) профсоюзам:

4.1 инициировать включение представителей профсоюзов в состав советов по профессиональным квалификациям, формируемых Национальным советом при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям;

4.2 участвовать в обсуждении структуры и содержания проектов профессиональных стандартов, относящихся к виду экономической деятельности профсоюза;

4.3 при подготовке и внесении изменений в отраслевые соглашения инициировать разработку и установление отраслевых систем оплаты труда;

4.4 продолжить работу по установлению базовых окладов, базовых ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;

4.5 продолжать мониторинг выполнения указов Президента Российской Федерации в части повышения уровня оплаты труда отдельных категорий работников.

5. Территориальным объединениям организаций профсоюзов:

5.1 регулярно рассматривать вопросы тарифной политики и социально-экономических последствий роста цен (тарифов) для населения на заседаниях региональных трехсторонних комиссий;

5.2 проводить трехсторонние консультации по вопросу установления социальной нормы потребления электроэнергии с анализом экономических и социальных последствий ее введения для населения;

5.3 содействовать законодательному (на уровне субъекта Российской Федерации) установлению порядка присоединения работодателей, не участвовавших в заключении соглашений, к соглашениям, заключенным на региональном (межрегиональном) и территориальном уровнях социального партнерства;

5.4 добиваться установления размера минимальной заработной платы не ниже прожиточного минимума трудоспособного населения субъекта Российской Федерации как для работников внебюджетного, так и бюджетного сектора экономики;

5.5 участвовать в разработке программ содействия занятости населения, осуществлять мониторинг их реализации в части финансовой обеспеченности, количества участников и качества предоставляемых услуг; информировать руководство ФНПР о случаях снижения качества и доступности государственных услуг в сфере занятости;

5.6 включать в соглашения и коллективные договоры положения, направленные на защиту работников от различных нестабильных форм трудовых отношений;

5.7 инициировать рассмотрение на заседаниях региональных трехсторонних комиссий вопросов привлечения и использования иностранной рабочей силы, содействовать реализации принципов приоритетной занятости российских граждан, отслеживать соответствие притока иммигрантов возможностям субъектов Российской Федерации по их приему, обеспечению жильем, социально-бытовому и медицинскому обслуживанию;

6. Территориальным объединениям организаций профсоюзов, секретарям ФНПР, представителям ФНПР в федеральных округах

информировать Департамент социально-трудовых отношений и социального партнерства Аппарата ФНПР:

6.1 об установлении размера минимальной заработной платы в субъекте Российской Федерации;

6.2 о количестве иностранных граждан, трудоустраиваемых в соответствующем субъекте Российской Федерации.

7. Департаменту социально-трудовых отношений и социального партнерства Аппарата ФНПР:

7.1 вести мониторинг размеров минимальной заработной платы, устанавливаемых в субъектах Российской Федерации;

7.2 регулярно публиковать информацию о мониторинге размеров минимальной заработной платы, установленных в субъектах Российской Федерации, на официальном сайте ФНПР.





Федерация Независимых Профсоюзов России

ГЕНЕРАЛЬНЫЙ СОВЕТ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.10.2014

г. Москва

№ 12-8

По созыве IX съезда Федерации
Независимых Профсоюзов России

Выполняя постановление VIII (внеочередного) съезда Федерации Независимых Профсоюзов России «О порядке проведения отчетно-выборной кампании ФНПР», Генеральный Совет ФНПР постановляет:

1. Созвать IX съезд Федерации Независимых Профсоюзов России 7 февраля 2015 г. в г. Сочи.

2. Внести на утверждение IX съезда Федерации Независимых Профсоюзов России следующую повестку дня:

отчет Генерального Совета ФНПР о деятельности по выполнению решений VII, VIII (внеочередного) съездов Федерации Независимых Профсоюзов России, стратегии и тактике дальнейших действий Федерации, ее членских организаций по защите трудовых прав и социально-экономических интересов членов профсоюзов;

отчет Контрольно-ревизионной комиссии Федерации Независимых Профсоюзов России за период 2011 – 2014 гг.;

о резолюциях IX съезда Федерации Независимых Профсоюзов России;

о Программном документе Федерации Независимых Профсоюзов России;

о внесении изменений в Устав Федерации Независимых Профсоюзов России;

о прекращении полномочий органов Федерации Независимых Профсоюзов России;

выборы Председателя Федерации Независимых Профсоюзов России;

выборы Генерального Совета Федерации Независимых Профсоюзов России;

выборы Контрольно-ревизионной комиссии Федерации Независимых Профсоюзов России;

об образовании Исполнительного комитета Федерации Независимых Профсоюзов России.

3. Установить членским организациям норму представительства на IX съезд Федерации Независимых Профсоюзов России – один делегат от 50 тысяч членов профсоюзов, входящих в ФНПР с учетом численности по данным статистической отчетности на 01.01.2014 г. Предоставить право членским организациям ФНПР с численностью, менее установленной нормы представительства, избрать на съезд по одному делегату.

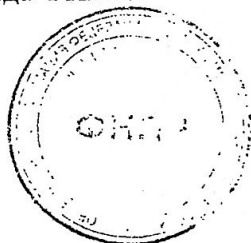
4. Членским организациям ФНПР в соответствии с установленной Генеральным Советом ФНПР нормой представительства и действующими уставами самостоятельно определить порядок избрания и организовать работу по проведению выборов делегатов на IX съезд Федерации Независимых Профсоюзов России. Списки делегатов и выписки из протоколов об их избрании представить в Департамент организационной работы и развития профсоюзного движения Аппарата ФНПР в срок до 31 декабря 2014 года.

5. Внести на утверждение IX съезда ФНПР предложение о норме представительства от членских организаций в состав Генерального Совета ФНПР с учетом их численности (приложение № 1), в соответствии с которой членским организациям необходимо провести работу по определению конкретных кандидатур и делегированию их в состав Генерального Совета ФНПР. Списки делегированных и выписки из протоколов коллегиальных органов представить в Департамент организационной работы и развития профсоюзного движения Аппарата ФНПР в срок до 31 декабря 2014 года.

6. В соответствии с утвержденным Порядком выдвижения кандидатур на должность Председателя Федерации Независимых Профсоюзов России поручить Постоянной комиссии Генерального Совета ФНПР по организационной работе и кадровой политике ФНПР приступить к работе по организации предвыборной кампании и осуществлению контроля за ее проведением, которую завершить за один месяц до начала работы съезда.

7. Утвердить составы рабочих групп по подготовке проекта Программного документа ФНПР (приложение № 2) и по внесению изменений в Устав ФНПР (приложение № 3).

8. Поручить постоянным комиссиям Генерального Совета ФНПР в срок до 15 ноября 2014 г. подготовить и представить на рассмотрение Генерального Совета ФНПР проекты текстов резолюций, предлагаемых на рассмотрение IX съезда ФНПР.



В ПРОФСОЮЗЕ ГРАЖДАНСКОГО ПЕРСОНАЛА ВООРУЖЕННЫХ СИЛ РОССИИ

10 декабря 2014 года в городе Москве состоялось XVII заседание Президиума Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России, материалы публикуем для информации:



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 17 – 1

10 декабря 2014 г.

г. Москва

О ПРОЕКТЕ УСТАВА ПРОФСОЮЗА ГРАЖДАНСКОГО ПЕРСОНАЛА ВООРУЖЕННЫХ СИЛ РОССИИ

Заслушав информацию В.Ю.Железнова, заместителя Председателя – Главного инспектора труда Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России «О проекте Устава Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России»,

Президиум ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Информацию В.Ю.Железнова, заместителя Председателя – Главного инспектора труда Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России «О проекте Устава Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России» принять к сведению.

2. Одобрить и принять за основу проект Устава Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России и предложить Центральному комитету Профсоюза рассмотреть его на заседании в марте 2015 года.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 17 – 2

10 декабря 2014 г.

г. Москва

О ХОДЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ЦЕНТРАЛЬНОГО КОМИТЕТА ПРОФСОЮЗА ГРАЖДАНСКОГО ПЕРСОНАЛА ВООРУЖЕННЫХ СИЛ РОССИИ ОТ 12 ДЕКАБРЯ 2013 ГОДА № 9-9 «О СРОКАХ И ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ОТЧЕТНО-ВЫБОРНОЙ КАМПАНИИ В ПРОФСОЮЗЕ ГРАЖДАНСКОГО ПЕРСОНАЛА ВООРУЖЕННЫХ СИЛ РОССИИ»

Заслушав информацию начальника Управления организационной работы аппарата Центрального комитета Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России М.В.Бабина «О ходе выполнения постановления Центрального комитета Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России от 12 декабря 2013 года № 9-9 «О сроках и порядке проведения отчетно-выборной кампании в Профсоюзе гражданского персонала Вооруженных Сил России»,

Президиум ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Информацию начальника Управления организационной работы аппарата Центрального комитета Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России М.В.Бабина «О ходе выполнения постановления Центрального комитета Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России от 12 декабря 2013 года № 9-9 «О сроках и порядке проведения отчетно-выборной кампании в Профсоюзе гражданского персонала Вооруженных Сил России» принять к сведению.

2. Предложить Центральному комитету Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России:

2.1. Созвать VII Съезд Профсоюза 19 ноября 2015 года в городе Москве.

2.2. Установить норму представительства на VII Съезд Профсоюза – 1 делегат от 5 000 членов профсоюзных организаций, стоящих на профсоюзном обслуживании в Центральном комитете Профсоюза.

3. Территориальным организациям Профсоюза, стоящим на профсоюзном обслуживании в Центральном комитете Профсоюза, на отчетно-выборных конференциях избрать делегатов на VII Съезд Профсоюза в соответствии с установленной нормой представительства. Территориальным профсоюзным организациям, имеющим численность менее 5 000 членов Профсоюза, избрать и направить на VII Съезд Профсоюза по 1 делегату.

4. Предложить Центральному комитету Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России:

4.1. Установить норму представительства в Центральном комитете Профсоюза из расчета 1 представитель от 7 000 членов Профсоюза территориальных организаций, стоящим на профобслуживании в Центральном комитете Профсоюза.

4.2. Территориальным организациям Профсоюза, стоящим на профобслуживании в Центральном комитете Профсоюза, имеющим численность менее 7000 членов Профсоюза, установить норму представительства в Центральном комитете Профсоюза – 1 представитель от территориальной организации.

5. Предложить Центральному комитету Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России установить норму представительства в Президиуме Профсоюза из расчета:

Территориальная организация Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России Центрального военного округа – 2 представителя;

Территориальная организация Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России Западного военного округа – 2 представителя;

Территориальная организация Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России Южного военного округа – 2 представителя;

Территориальная организация Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России Восточного военного округа – 2 представителя;

Территориальная организация Черноморского флота Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России – 1 представитель;

Мурманская областная организация Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России – 1 представитель;

Дальневосточная территориальная профсоюзная организация Тихоокеанского флота Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России – 1 представитель;

Калининградская областная общественная профсоюзная организация Балтийского флота Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России – 1 представитель;

Межрегиональная профсоюзная организация работников воинских частей, соединений, организаций и учреждений Военно-воздушных сил Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России – 1 представитель;

Межрегиональная профсоюзная организация Ракетных войск стратегического назначения и Войск воздушно-космической обороны Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России – 1 представитель;

Территориальная организация Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России войсковых частей и учреждений Министерства обороны Российской Федерации – 1 представитель.

6. При выдвижении кандидатур на должность председателя территориальной организации Профсоюза, руководствоваться пунктом 5.2.2 Инструкции о проведении отчетов и выборов в Профсоюзе гражданского персонала Вооруженных Сил России.

7. На основании пункта 5.2.2. Инструкции о проведении отчетов и выборов в Профсоюзе гражданского персонала Вооруженных Сил России рекомендовать для избрания председателем территориальной организации:

7.1. Территориальной организации Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России Центрального военного округа

кандидатуру АНТОНОВОЙ Людмилы Сергеевны;

7.2. Территориальной организации Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России Южного военного округа

кандидатуру МАКСИМОВА Евгения Николаевича;

7.3. Территориальной организации Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России войсковых частей и учреждений Министерства обороны Российской Федерации

кандидатуру ОЗЕРЕЦКОВСКОЙ Татьяны Викторовны;

7.4. Камчатской краевой организации Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России

кандидатуру СТЕПАНОВА Александра Ивановича;

7.5. Территориальной профсоюзной организации Военно-Морского флота Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России города Кронштадта

кандидатуру ШИХОВОЙ Светланы Леонидовны.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 17 – 3

10 декабря 2014 г.

г. Москва

О ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫХ ИТОГАХ ВЫПОЛНЕНИЯ ПЛАНА РАБОТЫ ЦЕНТРАЛЬНОГО КОМИТЕТА ПРОФСОЮЗА ГРАЖДАНСКОГО ПЕРСОНАЛА ВООРУЖЕННЫХ СИЛ РОССИИ НА 2014 ГОД И ПРОЕКТЕ ПЛАНА РАБОТЫ НА 2015 ГОД

Заслушав и обсудив информацию первого заместителя Председателя Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России Б.В.Столбова «О предварительных итогах выполнения Плана работы Центрального коми-

тета Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России на 2014 год и проекте Плана работы на 2015 год»,

Президиум ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Информацию первого заместителя Председателя Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России Б.В.Столбова «О предварительных итогах выполнения Плана работы Центрального комитета Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России на 2014 год и проекте Плана работы на 2015 год» принять к сведению.

2. Одобрить проект Плана работы Центрального комитета Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России на 2015 год и предложить Центральному комитету Профсоюза рассмотреть его на заседании в марте 2015 года.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 17 – 4

10 декабря 2014 г.

г. Москва

**ОБ ИТОГАХ РАБОТЫ ПО САНАТОРНО-КУРОРТНОМУ
ОБЕСПЕЧЕНИЮ ГРАЖДАНСКОГО ПЕРСОНАЛА
ВООРУЖЕННЫХ СИЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И
ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ В 2014 ГОДУ И ЗАДАЧАХ НА 2015 ГОД**

Заслушав информацию главного специалиста Управления оргработы аппарата Центрального комитета Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России И.Ю.Соболевой «Об итогах работы по санаторно-курортному обеспечению в 2014 году и задачах на 2015 год», Президиум отмечает, что в 2014 году проведена определенная работа по организации санаторно-курортного обеспечения гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации. Наиболее активно по санаторно-курортному обеспечению гражданского персонала Вооруженных сил Российской Федерации в 2014 году работали:

Территориальная организация Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России Центрального военного округа;

Территориальная организация Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России Южного военного округа;

Территориальная организация Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России войсковых частей и учреждений Министерства обороны Российской Федерации;

Дальневосточная территориальная профсоюзная организация Тихоокеанского флота Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России;

Мурманская областная организация Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России.

Президиум ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Информацию главного специалиста Управления оргработы аппарата Центрального комитета Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России И.Ю.Соболевой «Об итогах работы по санаторно-курортному обеспечению гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации в 2014 году и задачах на 2015 год» принять к сведению.

2. Работу профсоюзных организаций по санаторно-курортному обеспечению гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации в 2014 году признать удовлетворительной.

3. Аппарату Центрального комитета Профсоюза:

3.1. Информировать 1 раз в неделю территориальные организации Профсоюза, стоящие на профсоюзном обслуживании в Центральном комитете Профсоюза, о нереализованных льготных путевках в санаторно-курортные учреждения Министерства обороны Российской Федерации. Нереализованными считаются путевки, на которые, в срок не позднее 18 дней до даты заезда, не поступили заявки в Центральный комитет Профсоюза.

3.2. Совместно с территориальными организациями Профсоюза провести в январе-феврале 2015 года выездные семинары на местах с представителями первичных профсоюзных организаций, ответственных за санаторно-курортное обеспечение, по теме: «Санаторно-курортное обеспечение гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации. Правила заполнения электронной формы».

3.3. Провести в апреле-мае 2015 года семинар с лицами, ответственными за санаторно-курортное обеспечение в территориальных организациях Профсоюза по теме: «Лечебно-оздоровительный отдых гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации» с участием представителей санаторно-курортных комплексов и директоров санаториев Министерства обороны Российской Федерации.

4. Председателям территориальных организаций Профсоюза:

4.1. До 15 января 2015 года организовать обучение работе с компьютерной программой MS Excel лиц, ответственных за распределение и реализацию льготных путевок на санаторно-курортное лечение для гражданского персонала.

4.2. Наладить взаимодействие с другими территориальными организациями по реализации путевок, используя данные о нереализованных путевках.

4.3. Организовать работу по выявлению лиц гражданского персонала, получивших уведомления о выделении льготных путевок в санаторно-

курортные учреждения Министерства обороны Российской Федерации, но не реализовавших это право в силу различных причин.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 17 – 5

10 декабря 2014 г.

г. Москва

О IX СЪЕЗДЕ ФЕДЕРАЦИИ НЕЗАВИСИМЫХ ПРОФСОЮЗОВ РОССИИ

Руководствуясь Постановлением Генерального совета ФНПР от 14 октября 2014 года № 12-8 о проведении 7 февраля 2015 года в городе Сочи IX съезда Федерации Независимых Профсоюзов России, в соответствии со ст. 24 Устава ФНПР и Порядком выдвижения кандидатур на должность Председателя ФНПР, утвержденным постановлением Генерального Совета ФНПР от 12.02.2003 г. № 4-2, с изменениями и дополнениями в редакции постановления Генерального Совета ФНПР от 18.09.2010 №10-1 и заслушав и обсудив информацию Председателя Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России Н.Н.Бойко «О IX съезде Федерации Независимых Профсоюзов России»,

Президиум ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Информацию Председателя Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России Н.Н.Бойко «О IX съезде Федерации Независимых Профсоюзов России» принять к сведению.

2. Предложить Центральному комитету Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России:

2.1. Выдвинуть кандидатуру Шмакова Михаила Викторовича на должность Председателя Федерации Независимых Профсоюзов России.

2.2. В соответствии с установленной нормой представительства на IX съезд Федерации Независимых Профсоюзов России для её членских организаций – один делегат от 50 000 членов профсоюзов, избрать делегатами на IX съезд ФНПР:

Бойко Николая Николаевича, Председателя Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России;

Антонову Людмилу Сергеевну, председателя Территориальной организации Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России Центрального военного округа;

Желудева Виктора Игнатьевича, председателя Межрегиональной общественной организации Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России;

Мещерякова Сергея Владимировича, председателя первичной профсоюзной организации 546 отряда судов обеспечения Вспомогательного флота Каспийской флотилии.

2.3. Делегировать в состав Генерального совета Федерации Независимых Профсоюзов России:

Бойко Николая Николаевича, Председателя Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России;

Антонову Людмилу Сергеевну, председателя Территориальной организации Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России Центрального военного округа.

2.4. Направить в качестве приглашенных лиц на IX съезд ФНПР:

Бабина Михаила Владимировича, начальника управления организационной работы аппарата Центрального комитета Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России;

Максимова Евгения Николаевича, председателя Территориальной организации Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России Южного военного округа;

Чупилкина Василия Степановича, председателя первичной профсоюзной организации федерального государственного казенного учреждения «Главный военный клинический госпиталь имени академика Н.Н.Бурденко» Министерства обороны РФ.

В ПОМОЩЬ ПРОФСОЮЗНОМУ АКТИВУ

Профкому на заметку:

Решение Индустриального районного суда города Хабаровска по иску Шаровой Е.В. к Управлению Пенсионного фонда Российской Федерации в городе Хабаровске и Хабаровском районе Хабаровского края о признании права на досрочную пенсию

Дело 2-1294/2014г.

РЕШЕНИЕ

Именем Российской Федерации

6 марта 2014 года

г. Хабаровск

Индустриальный районный суд города Хабаровска в составе:

председательствующего судьи Лейман Л.Н.,

при секретаре судебного заседания Морозовой Н.А.,

с участием истца Шаровой Е.В., представителя истца Ермоленко О.В. доверенность от 25.10.2013г.,

рассмотрев в открытом судебном заседании гражданское дело по иску Шаровой Елены Васильевны к Управлению Пенсионного фонда РФ в г. Хабаровске и Хабаровском районе Хабаровского края о признании права на досрочную пенсию,

УСТАНОВИЛ:

Истец Шарова Е.В. обратилась в суд с иском к Управлению Пенсионного фонда РФ в г. Хабаровске и Хабаровском районе Хабаровского края о признании права на досрочную пенсию, в обоснование иска указала, что с 23.08.1985 года по настоящее время работает медицинским работником. 21.03.2013 года истец обратилась в Управление ПФР в г. Хабаровске с заявлением о назначении досрочной трудовой пенсии по старости в соответствии с п.п. 20 п. 1 ст. 27 Федерального закона № 173-ФЗ от 17.12.2001г. «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», в связи с осуществлением лечебной деятельности по охране здоровья населения в учреждениях здравоохранения не менее 30 лет в городах независимо от возраста, предоставив для этого необходимые документы, подтверждающие продолжительность специального стажа с 23.08.1985г. по 21.03.2013г.

Решением Управления ПФР в г. Хабаровске и Хабаровском районе Хабаровского края от 01.07.2013г. № 124 Шаровой Е.В. было отказано в назначении досрочной трудовой пенсии по старости. В специальный стаж медицинского работника зачтено 20 лет 06 месяцев 10 дней.

В обоснование решения Управление ПФР в г. Хабаровске и Хабаровском районе Хабаровского края указало, что в специальный стаж не может быть зачтен период трудовой деятельности продолжительностью 09 лет 07 месяцев 17 дней, так как работа осуществлялась в должности старшей операционной медицинской сестры (заведующей стерилизационной) хирургического отделения в ФГКУ «301 Военный клинический госпиталь» МО РФ, не предусмотренной Списками должностей и учреждений, работа в которых засчитывается в выслугу, дающую право на пенсию за выслугу лет в связи с лечебной и иной работой по охране здоровья населения, утвержденными постановлениями Правительства Российской Федерации от 22.09.1999г. № 1066 и от 29.10.2002г. № 781.

Истец считает, что решение Управления ПФР в г. Хабаровске и Хабаровском районе Хабаровского края от 01.07.2013г. № 124 нарушает ее конституционные права на социальное обеспечение по возрасту.

Просит признать за ней право на досрочную трудовую пенсию по старости и обязать Управление ПФР в г. Хабаровске и Хабаровском районе Хабаровского края включить в календарном исчислении в специальный стаж, дающий право на досрочное назначение

трудовой пенсии по старости период работы: с 01.11.1999г. по 17.06.2009г. – в должности старшей операционной медицинской сестры (заведующей стерилизационной) хирургического отделения в ФГКУ «301 Военный клинический госпиталь» МО РФ продолжительностью 09 лет 07 месяцев 17 дней. Взыскать с Управления ПФР в Хабаровском крае расходы по оплате государственной пошлины в сумме 200 рублей.

В судебном заседании истец Шарова Е.В. искивные требования поддержала, ссылаясь на обстоятельства, изложенные в иске, просила включить в специальный стаж, дающий право на досрочное назначение пенсии период работы с 01.11.1999г. по 17.06.2009г. – в должности старшей операционной медицинской сестры (заведующей стерилизационной) хирургического отделения в ФГКУ «301 Военный клинический госпиталь» МО РФ, в том числе периоды нахождения на курсах повышения квалификации.

В судебном заседании представитель истца – Ермоленко О.В. искивные требования поддержала, ссылаясь на доводы, изложенные в иске, просила удовлетворить в полном объеме.

В судебное заседание представитель ответчика – Бесская О.В. не явилась, о дате, времени и месте судебного разбирательства извещалась надлежащим образом, предоставила письменные возражения на иск.

Заслушав объяснения лиц, участвующих в деле, исследовав материалы дела, суд приходит к следующим выводам.

В соответствии с п.п. 11 п.1 ст. 28 Федерального закона № 173 от 17.12.2001г. «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» назначение досрочной трудовой пенсии устанавливается лицам, осуществляющим лечебную и иную деятельность по охране здоровья населения в государственных и муниципальных учреждениях здравоохранения не менее 30 лет в городах независимо от их возраста.

Согласно подпункта 20 (введенного в действие с 31.12.2008г. Федеральным законом от 30.12.2008г. № 319 – ФЗ) пункта 1 статьи 27 названного Федерального закона лицам, осуществляющим лечебную и иную деятельность по охране здоровья населения в учреждениях здравоохранения не менее 25 лет в сельской местности и поселках городского типа и не менее 30 лет в городах, сельской местности и поселках городского типа либо только в городах, трудовая пенсия по старости назначается ранее достижения возраста, установленного статьей 7 этого Федерального закона (то есть ранее достижения 60 лет для мужчин и 55 лет для женщин). До введения в действие подпункта I пункта 1 статьи 27 названного Федерального закона право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в связи с медицинской деятельностью предусматривалось подпунктом 11 пункта 1 статьи 28 этого же Федерального закона.

В соответствии с пунктом 2 статьи 27 названного Федерального закона списки ответствующих работ, производств, профессий, должностей, специальностей и учреждений (организаций), с учетом которых назначается трудовая пенсия по старости в соответствии с пунктом 1 этой статьи, правила исчисления периодов работы (деятельности) и назначения указанной пенсии при необходимости утверждаются Правительством РФ.

В выслугу, дающую право на пенсию за выслугу лет в связи с лечебной и иной работой по охране здоровья населения, засчитываются периоды работы до 01.11.1999г., в соответствии со Списком профессий и должностей работников здравоохранения и санитарно-эпидемиологических учреждений, лечебная и иная работа которых по охране здоровья населения дает право на пенсию за выслугу лет, утвержденным постановлением Совета Министров РСФСР от 06.09.1991г. № 464, а период работы после указанной даты – в соответствии со Списком и Правилами, утвержденными постановлением Правительства РФ от 22.09.1999г. № 1066, с 14.11.2002г. в соответствии со Списком и Правилами, утвержденными постановлением Правительства РФ от 29.10.2002г. № 781.

При включении в специальный стаж работы, с учетом которого может быть назначена трудовая пенсия по старости ранее достижения возраста, установленного ст. 7 ФЗ РФ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», периода работы в лечебных учреждениях, необходимо учитывать, что вопрос о виде (типе) учреждения (организации), тожде-

ственности выполняемых истцом функций, условий и характера деятельности тем работам (должностям, профессиям), которые дают право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости, должен решаться судом исходя из конкретных обстоятельства каждого дела, установленных в судебном заседании (характера и специфики, условий осуществляемой истцом работы, выполняемых им функциональных обязанностей по занимаемым должностям и профессиям, нагрузки, с учетом целей и задач, а также направлений деятельности учреждений, организаций, в которых он работал и т.п.).

Решением Управления Пенсионного фонда РФ в г. Хабаровске и Хабаровском районе Хабаровского края от 01.07.2013г. № 124 Шаровой Е.В. отказано в назначении досрочной трудовой пенсии по старости в связи с отсутствием специального стажа 30 лет, требуемого в соответствии с подпунктом 20 пункта 1 ст. 27 Федерального закона от 17.12.2001г. № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации».

Указанным решением, в специальный стаж истца зачтено 12 лет 06 месяцев 24 дня; не зачтено в специальный стаж период работы с 01.07.1988 по 26.07.1988 – (26 дней), с 15.09.1993 по 25.09.1993 – (11 дней) – отпуск без сохранения заработной платы, так как включение таких периодов в специальный стаж не предусмотрено Правилами от 11.07.2002 № 516; с 11.07.1994 по 10.05.1997 – (02 года 10 месяцев) – отпуск по уходу за ребенком, так как периоды нахождения женщин в отпуске по уходу за ребенком включаются в специальный стаж до 06.10.1992, т. е. до вступления в силу Закона Российской Федерации от 25.09.1992 № 3543-1 «О внесении изменений и дополнений в Кодекс законов о труде РСФСР». Так же не включен период с 01.11.1999 по 17.06.2009 – (09 лет 07 месяцев 17 дней) – так как работа осуществлялась в должности старшей операционной медицинской сестры (заведующей стерилизационной) хирургического отделения в ФГКУ «301 Военный клинический госпиталь» МО РФ, не предусмотренной в Списке должностей и учреждений от 22.09.1999 № 1066 и от 29.10.2002 № 781, и период нахождения на курсах повышения квалификации с 01.09.2006 по 30.09.2006 – (01 месяц), поскольку включение таких периодов в специальный стаж не предусмотрено Правилами от 11.07.2002 № 516.

Как установлено в судебном заседании истец Шарова Е.В. в период времени с 03.11.1999г. по 17.06.2009г. работала в ФГКУ «301 Военный клинический госпиталь» МО РФ в должности старшей операционной медицинской сестры (заведующей стерилизационной) хирургического отделения.

Постановлением Правительства РФ от 29.10.2002г. № 781 утвержден Список должностей и учреждений, работа в которых засчитывается в стаж работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости лицам, осуществляющим лечебную деятельность по охране здоровья населения в государственных и муниципальных учреждениях здравоохранения (далее Список).

Из Устава ФГКУ «301 Военный клинический госпиталь» МО РФ следует, что учреждение осуществляет свою деятельность в целях осуществления медицинского обеспечения Вооруженных Сил, оказания медицинской помощи в соответствии с действующим законодательством и осуществления организационно-методической, учебной деятельности лечебно-профилактических учреждений Вооруженных Сил. Одним из основных видов деятельности учреждения является медицинская деятельность (выполнение медицинских работ и оказание услуг по доврачебной, неотложной, амбулаторно-поликлинической, стационарной медицинской помощи по соответствующим медицинским специальностям, включая высокотехнологическую медицинскую помощь, онкологическую помощь, проведение профилактических, медицинских, диагностических, лечебных и реабилитационных мероприятий и т.п.). Цели, задачи, основные направления и виды деятельности лечебного учреждения не менялись в периоды работы истца.

Из материалов дела следует, что в спорный период истец осуществлял лечебную деятельность по охране здоровья населения в условиях стационара, работала полный рабочий день и полную рабочую неделю на полную ставку. Учитывая изложенное суд полагает, что период работы Шаровой Е.В. с 01.11.1999г. по 17.06.2009г. работала в ФГКУ «301 Военный клинический госпиталь» МО РФ в должности старшей операционной ме-

дицинской сестры (заведующей стерилизационной) хирургического отделения подлежит включению в специальный трудовой стаж, дающий право на назначение досрочной трудовой пенсии.

В период с 01.09.2006г. по 30.09.2006г. истец находилась на курсах повышения квалификации с отрывом от производства с сохранением среднего заработка за весь период, что подтверждается трудовой книжкой, свидетельствами о повышении квалификации, и не оспаривается ответчиком.

В соответствии с п. 4 Правил исчисления периодов работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости, в соответствии ст. 27 и 28 ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» от 11.07.2002г. № 516, в стаж работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости засчитываются периоды работы, выполняемой постоянно в течение полного рабочего дня, если иное не предусмотрено Правилами или иными нормативными правовыми актами, при условии уплаты за эти периоды страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации. Ни указанными Правилами, ни другими нормативными правовыми актами не предусмотрено, что периоды обучения на курсах повышения квалификации не подлежат включению в специальный стаж.

В силу ст. 54 основ законодательства РФ об охране здоровья граждан от 22.07.1993г. № 5487-1 дополнительное образование на курсах повышения квалификации является основанием для получения сертификата специалиста с правом на занятие медицинской деятельностью.

В соответствии ст. 187 ТК РФ при направлении работодателем работника для повышения квалификации с отрывом от работы за ним сохраняются место работы (должность) и средняя заработная плата по основному месту работы. Работникам, направляемым для повышения квалификации с отрывом от работы в другую местность, производится оплата командировочных расходов в порядке и размерах, которые предусмотрены для лиц, направляемых в служебные командировки.

В соответствии ст. 196 ТК РФ в случаях, предусмотренных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, работодатель обязан проводить повышение квалификации работников, если это является условием выполнения работниками определенных видов деятельности.

Таким образом, обучение на курсах повышения квалификации является обязательным для лица, занимающегося лечебной деятельностью, в указанный период за ним сохраняется рабочее место и заработная плата, перечисляются страховые взносы.

Учитывая вышеизложенное следует, что обучение на курсах повышения квалификации истца подлежит включению в специальный стаж, дающий право на досрочное назначение пенсии. Иное, толкование и применение пенсионного законодательства повлекло бы ограничение конституционного права на социальное обеспечение.

При включении вышеуказанных спорных периодов в специальный стаж у истца на момент обращения с заявлением к ответчику имелось 30 лет специального стажа.

В соответствии со ст. 19 ФЗ от 17.12.2001г. № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» трудовая пенсия назначается со дня обращения за указанной пенсией, но не ранее чем со дня возникновения права на указанную пенсию. Днем обращения, за трудовой пенсией считается день приема органом, осуществляющим пенсионное обеспечение, соответствующего заявления со всеми необходимыми документами.

Из материалов дела следует, что Шарова Е.В. с заявлением о назначении досрочной трудовой пенсии обратилась 21 марта 2013г., при таких обстоятельствах, досрочная трудовая пенсия должна быть назначена истцу с момента обращения в УПФР, то есть с 21.03.2013г.

В соответствии с ч. 1 ст. 98 ГПК РФ, с ответчика в пользу истца подлежат взысканию судебные расходы по оплате истцом государственной пошлины, в связи с предъявлением иска в суд в размере 200 рублей.

На основании изложенного, руководствуясь ст. ст. 194-199 ГПК РФ, суд

РЕШИЛ:

Исковые требования Шаровой Елены Васильевны к Управлению Пенсионного фонда РФ в г. Хабаровске и Хабаровском районе Хабаровского края, о признании права на досрочную пенсию – удовлетворить.

Включить в специальный стаж работы для назначения трудовой пенсии по старости ранее достижения пенсионного возраста периоды работы Шаровой Елены Васильевны в ФГКУ «301 Военный клинический госпиталь» МО РФ с 01.11.1999г. по 17.06.2009г. в должности старшей операционной медицинской сестры (заведующей стерилизационной) хирургического отделения, в том числе период нахождения на курсах повышения квалификации с 01.09.2006г. по 30.09.2006г.

Обязать Управление пенсионного фонда Российской Федерации в г. Хабаровске и Хабаровском районе Хабаровского края в г. Хабаровске и Хабаровском крае назначить досрочно трудовую пенсию по старости ранее достижения пенсионного возраста с 21 марта 2013г.

Взыскать с Управления Пенсионного фонда РФ (государственное учреждение) в г. Хабаровске и Хабаровском районе Хабаровского края в пользу Шаровой Елены Васильевны расходы по оплате государственной пошлины в сумме 200 рублей.

На решение суда может быть подана апелляционная жалоба в месячный срок с даты изготовления мотивированного решения в Хабаровский краевой суд, через Индустриальный районный суд г. Хабаровска.

Судья:

Л.Н.Лейман

Решение Хабаровского районного суда Хабаровского края по иску Рахматуллиной Е.Н. к войсковой части 30632, ФКУ «Управление финансового обеспечения Министерства обороны Российской Федерации по Хабаровскому краю», Министерству обороны Российской Федерации о взыскании компенсации расходов на оплату жилого помещения, отопления и освещения

Дело №2-1419/2014г.

РЕШЕНИЕ
Именем Российской Федерации

15 июля 2014 года

г.Хабаровск

Хабаровский районный суд Хабаровского края в составе:
Единолично судьи Добржанской Ю.С.,
при секретаре Башкировой Е.В.,
истца Рахматуллиной Е.Н., представителя истца Ермоленко О.В.,
представителя войсковой части 30632 Прядко Т.А.,
представителя Министерства обороны РФ Ефремова Д.В.,

рассмотрев в открытом судебном заседании дело по исковому заявлению Рахматуллиной Елены Николаевны к войсковой части 30632 Министерства обороны Российской Федерации, Федеральному казенному учреждению «Управление финансового обеспечения Министерства обороны Российской Федерации по Хабаровскому краю», Министерству обороны Российской Федерации о взыскании компенсации расходов на оплату жилого помещения, отопления и освещения,

УСТАНОВИЛ:

Рахматуллина Е.Н. обратилась в суд с указанным иском к ответчикам. Требование мотивировала следующим. Истец проживает и состоит на регистрационном учете по месту жительства в с. Князе-Волконское-1 Хабаровского района Хабаровского края дом 40 кв. 48, работает в должности воспитателя детского сада № 20 войсковой части 30632, которая дислоцируется в с. Князе-Волконское-1 Хабаровского района и края. Законом РФ от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании» установлено, что педагогическим работникам детских общеобразовательных учреждений, проживающим и работающим в сельском населенном пункте, предоставляется компенсация расходов на оплату жилого помещения, отопления и освещения. До 1 апреля 2012 года меры социальной поддержки данной категории педагогических работников осуществлялись органом местного самоуправления Хабаровского муниципального района. В связи с изменениями в действующем законодательстве с 01 апреля 2012 года такие меры социальной поддержки истцу не оказываются со стороны органа местного самоуправления, поскольку истец является педагогическим работником детского образовательного учреждения войсковой части, подведомственного Министерству обороны РФ. Возмещение расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки педагогическим работникам, работающим в детских образовательных учреждениях, подведомственных Министерству обороны РФ, обеспечиваются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета через соответствующих распорядителей бюджетных средств. За период с марта 2012 года истец произвела оплату жилого помещения по адресу: с. Князе-Волконское-1 дом 40 кв. 48 в сумме 16 787, 28 руб., оплату отопления в сумме 14 917, 01 руб., оплату освещения в сумме 6 346, 09 руб., всего – 38 050, 38 руб., что подтверждается квитанциями об оплате. 29 ноября 2013 года истец обратилась в ФКУ «Управление финансового обеспечения Министерства обороны Российской Федерации по Хабаровскому краю», осуществляющее финансовое обеспечение войсковой части 30632, с заявлением о возмещении расходов в размере 100 % на оплату жилого помещения, отопления и освещения. Согласно ответу учреждения от 10 декабря 2013 года

№ 2/5421, заявление истца оставлено без реализации, так как, по мнению учреждения, компенсация расходов на оплату жилого помещения, отопления и освещения предусмотрена лишь для работников, замещающих должности в федеральных государственных образовательных учреждениях, к которым детское образовательное учреждение № 20 не относится. Полагает, что она как педагогический работник детского общеобразовательного учреждения, проживающая и работающая в сельской местности имеет право на компенсацию расходов по коммунальным услугам в соответствии с законодательством Российской Федерации: ст. 160 Жилищного кодекса РФ, ст. 55 Закона РФ «Об образовании», Федеральным законом от 29 декабря 2010 года № 439-ФЗ, ст. 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании», ст.ст. 2, 7 Конституции РФ. Трудовым договором работника предусматривается, что на работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством РФ и локальными нормативными актами работодателя. В настоящее время размер, условия и порядок возмещения расходов, связанных с предоставлением указанных мер социальной поддержки педагогическим работникам федеральных государственных образовательных учреждений, законодательством РФ не установлен. Согласно постановлению Правительства РФ от 03 января 1993 года № 2 Министерству обороны РФ предоставлено право в пределах выделенных средств устанавливать для гражданского персонала воинских частей льготы и компенсации применительно к размерам, предусмотренным для аналогичных категорий работников бюджетных предприятий, учреждений и организаций в республиках в составе Российской Федерации, краях, областях, автономных образованиях, городах Москве и Санкт-Петербурге, на территориях которых дислоцируются воинские части. В соответствии с пп. 43 п. 7 Указа Президента РФ от 16 августа 2004 года № 1082 «Вопросы Министерства обороны РФ» к полномочиям Минобороны России относится реализация мер правовой и социальной защиты военнослужащих, лиц гражданского персонала Вооруженных Сил, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей. При этом отсутствие возможности предусматривать в бюджетной смете Министерства обороны РФ расходы для финансирования мер социальной поддержки педагогических работников, работающих и проживающих в сельской местности, не исключает обязанности Российской Федерации в лице соответствующих распорядителей бюджетных средств по возмещению соответствующих расходов. Таким образом, полагает, что как педагогический работник дошкольного образовательного учреждения № 20 войсковой части 30632 Министерства обороны РФ имеет право на возмещение расходов на оплату освещения за период с марта 2012 года по декабрь 2012 года и с июня 2013 года по сентябрь 2013 года в сумме 6 022, 90 руб., на оплату отопления с марта 2012 года в сумме 14 917, 01 руб., на оплату жилого помещения в сумме 16 787, 28 руб., всего – 37727, 19 руб.

В судебном заседании истец Рахматуллина Е.Н., ее представитель заявленные требования поддержали по доводам искового заявления.

Представитель ФКУ «Управление финансового обеспечения Министерства обороны Российской Федерации по Хабаровскому краю» (далее – Учреждение) в письменном виде заявил о рассмотрении дела без его участия и о несогласии с иском в полном объеме. В письменных возражениях указал следующее. Учреждение в соответствии с Положением, утвержденным Министерством обороны РФ 12 сентября 2011 года, создано в целях реализации государственной, финансовой, налоговой и социальной политики в сфере деятельности Вооруженных Сил в порядке, установленном законодательными и иными нормативными правовыми актами РФ, а также для осуществления финансового обеспечения объединений, соединений, воинских частей и учреждений, дислоцирующихся на территории субъекта РФ. Согласно пункту 1 приказа заместителя Министра обороны РФ от 25 сентября 2013 года № 777 «О зачислении на финансовое обеспечение воинских частей и организаций Вооруженных Сил Российской Федерации» зачислены с 01 октября 2013 года на финансовое обеспечение в управления (отделы) финансового обеспечения Министерства обороны РФ по субъектам РФ воинские части и организации Вооруженных Сил РФ согласно прилагаемому Перечню. В соответствии с Перечнем на финансовое обеспечение

в ФКУ «Управление финансового обеспечения Министерства обороны Российской Федерации по Хабаровскому краю» зачислено ФКУ «Объединенное стратегическое командование Восточного военного округа» с открытием лицевых счетов в органах Федерального казначейства, войсковая часть 30632 без открытия лицевых счетов в органах Федерального казначейства. Согласно заключенным договорам между Учреждением и ФКУ «Объединенное стратегическое командование Восточного военного округа» и войсковой частью 30632, последние обязаны своевременно представлять Учреждению документы, необходимые для начисления денежного довольствия, заработной платы и иных выплат подчиненному личному составу воинской части (организации), и несут ответственность за достоверность, полноту сведений и надлежащее оформление документов, представляемых Учреждению, а также ответственность за нарушения прав гражданского персонала, создание препятствий к осуществлению ими своих прав, а Учреждение обеспечивает своевременное начисление и выплату личному составу заработной платы и других установленных выплат путем перечисления на банковские карты либо наличным порядком на основании представленных руководителями данных учреждений документов. Принимая во внимание, что Учреждение в соответствии с уставом не является правопреемником денежных обязательств учреждений, зачисленных на финансовое обеспечение, оснований для удовлетворения заявленных требований путем обращения взыскания на лицевой счет Учреждения нет. ФКУ «Объединенное стратегическое командование Восточного военного округа» является юридическим лицом, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности самостоятельно, выступает истцом и ответчиком в судах, отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. Войсковая часть 30632 является структурным подразделением ФКУ «ОСК ВВО». В настоящее время командир войсковой части 30632 осуществляет полномочия работодателя в отношении подчиненного гражданского персонала на основании доверенности от руководителя ФКУ «ОСК ВВО». Согласно положениям ст. 47 Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании», постановления Правительства РФ от 26 октября 2013 года № 963 установлена ежемесячная компенсация расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения в размере 1 200 рублей педагогическим работникам, руководителям, заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений и их заместителям, состоящим в штате по основному месту работы в федеральных государственных образовательных организациях, проживающим и работающим по трудовому договору в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа). Ст. 55 Закона от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании» установлено, что компенсация расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения производится как мера социальной поддержки педагогических работников федеральных государственных образовательных учреждений и обеспечивается за счет средств федерального бюджета. Данным законом ст. 12 определено, что образовательным является учреждение, осуществляющее образовательный процесс. Образовательное учреждение является юридическим лицом, создается и регистрируется в соответствии с законодательством РФ. Государственным является, образовательное учреждение, созданное Российской Федерацией. Из представленных истцом документов не усматривается, что детский сад № 20 при войсковой части 30632 является федеральным государственным образовательным учреждением. Войсковая часть также не является федеральным государственным учреждением и не имеет статус юридического лица. В связи с чем истец не имеет право на получение компенсации расходов на оплату жилого помещения, отопления и освещения за указанный период. Нельзя признать состоятельным довод истца о том, что Министерство обороны должно устанавливать размер, условия и порядок возмещения указанных расходов, так как МО РФ издает приказы по исполнению действующего законодательства, следовательно, оно не могло самостоятельно устанавливать размер, условия и порядок возмещения указанных расходов. Закон от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании» не содержит ссылки на то, что указанные компенсации должны устанавливать органы исполнительной власти, в ведении которых находятся образовательные учрежде-

ния. Из восковой части 30632 никаких документов по данному вопросу относительно истца не поступало, в связи с чем у Учреждения не было основания производить какие либо начисления и выплаты истцу. Следовательно, исковое заявление является преждевременным. Истцом заявлена к взысканию компенсация расходов по оплате освещения, исходя из фактических расходов. Между тем, согласно п. 1 постановления Правительства РФ от 26 октября 2013 года № 963, установлена ежемесячная компенсация расходов в размере 1 200 рублей. Данная норма распространяется на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2013 года. Следовательно, расходы истца за сентябрь и октябрь 2013 года в любом случае подлежат исключению из расчета суммы иска, так как возмещаются в порядке, установленном данным постановлением Правительства. В соответствии с требованиями ЖК РФ, регулируемыми отношения по поводу пользования специализированными жилыми помещениями, члены семьи истца в равной мере несут наряду с истцом обязанности по оплате жилого помещения, отопления и освещения. В ст. 55 Закона «Об образовании» не указано, что право на предоставление компенсации расходов кроме самих педагогов имеют также члены их семьи.

Представитель войсковой части 30632 в судебном заседании указала на то, что требования ст. 55 Закона РФ от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании» и ст. 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании» распространяются на педагогических работников федеральных государственных образовательных учреждений, к которым истец не относится. Просит в иске отказать.

Представитель Министерства обороны РФ в судебном заседании пояснил, что иск заявлен необоснованно. Детский сад при войсковой части 30632 федеральной образовательной организацией не является, следовательно, компенсация за счет ассигнований федерального бюджета в данном случае не полагается. Истцом в качестве доказательств понесенных расходов представлены квитанции на имя Рахматуллина Р.А., который не является работником детского сада.

Выслушав пояснения лиц, участвующих в деле, исследовав материалы дела, принимая во внимание доводы искового заявления, возражений на исковое заявление, суд приходит к следующему.

В ходе рассмотрения дела установлено, что Рахматуллина Е.Н. проживает и состоит на регистрационном учете по месту жительства в с. Князе-Волконское-1 Хабаровского района Хабаровского края дом 40 кв. 48 и работает в должности воспитателя детского сада № 20 войсковой части 30632, которая дислоцируется в с. Князе-Волконское-1 Хабаровского района и края.

Законом РФ от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании» (п. 5 ст. 55), действовавшим до 31 августа 2013 года, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании» (п. 8 ст. 47), действующим с 01 сентября 2013 года установлено, что педагогическим работникам детских общеобразовательных учреждений, проживающим и работающим в сельском населенном пункте, предоставляется компенсация расходов на оплату жилого помещения, отопления и освещения.

До 1 апреля 2012 года меры социальной поддержки педагогическим работникам, работающим и проживающим в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа), осуществлялись органом местного самоуправления Хабаровского муниципального района Хабаровского края.

В связи с внесением в закон Хабаровского края от 20 декабря 2006 года № 90 изменений Законом Хабаровского края от 09 марта 2012 года № 177 «О внесении изменений в отдельные законы Хабаровского края», с 01 апреля 2012 года меры социальной поддержки истцу не оказываются со стороны органа местного самоуправления, поскольку истец является педагогическим работником детского образовательного учреждения войсковой части, подведомственного Министерству обороны РФ.

Возмещение расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки педагогическим работникам, работающим в детских образовательных учреждениях, подведомственных Министерству обороны РФ, должно обеспечиваться за счет бюджетных

ассигнований федерального бюджета через соответствующих распорядителей бюджетных средств.

За период с марта 2012 года истец произвела оплату жилого помещения по адресу: с. Князе-Волконское-1 дом 40 кв. 48, оплату отопления, оплату освещения в сумме 37727, 19 руб., что подтверждается квитанциями об оплате.

29 ноября 2013 года истец обратилась в ФКУ «Управление финансового обеспечения Министерства обороны Российской Федерации по Хабаровскому краю», осуществляющее финансовое обеспечение войсковой части 30632, с заявлением о возмещении расходов в размере 100 % на оплату жилого помещения, отопления и освещения.

Согласно ответу данного учреждения от 10 декабря 2013 года № 2/5421, заявление истца оставлено без реализации, так как, по мнению учреждения, компенсация расходов на оплату жилого помещения, отопления и освещения предусмотрена лишь для работников, замещающих должности в федеральных государственных образовательных учреждениях, к которым детское образовательное учреждение № 20 не относится.

Из материалов дела следует, что на основании указаний Генерального Штаба Вооруженных Сил РФ от 29 ноября 2012 года № 314/2/5497, директивы Командующего войсками Восточного военного округа от 20 декабря 2012 года № 32/10/8063, детский сад № 20 входит в штат войсковой части 30632 как подразделение обеспечения.

В соответствии со ст. 160 Жилищного кодекса РФ отдельным категориям граждан в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, могут предоставляться компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг за счет средств соответствующих бюджетов.

Абзацем 3 пункта 5 статьи 55 Закона РФ «Об образовании» предусматривалось, что педагогические работники образовательных учреждений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, пользуются правом на бесплатную жилую площадь с отоплением и освещением в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа). Размер, условия и порядок возмещения расходов, связанных с предоставлением указанных мер социальной поддержки, устанавливаются законодательными актами субъектов Российской Федерации.

В соответствии со ст. 3 Федерального закона от 29 декабря 2010 года № 439-ФЗ «О внесении изменений в статьи 52, 2 и 55 Закона РФ «Об образовании», действовавшей до 01 сентября 2013 года, нормативные правовые акты Российской Федерации, нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, принимаемые во исполнение абзаца третьего пункта 5 статьи 55 Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании» (в редакции настоящего Федерального закона), не могут снижать объем мер социальной поддержки, предоставляемых педагогическим работникам, проживающим и работающим в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа), на день вступления в силу настоящего Федерального закона.

Меры социальной поддержки педагогических работников, проживающих и работающих в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа), установленные Законом РФ «Об образовании», в настоящее время установлены в ст. 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании», действующим с 01 сентября 2013 года.

В соответствии со ст. 2 Конституции Российской Федерации, человек, его права и свободы являются высшей ценностью. Признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина – обязанность государства.

В соответствии со ст. 7 Конституции РФ, Российская Федерация – социальное государство, политика которого направлена на создание условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека. В Российской Федерации охраняются труд и здоровье людей, устанавливается гарантированный минимальный размер оплаты труда, обеспечивается государственная поддержка семьи, материнства, отцовства и детства, ин-

валидов и пожилых граждан, развивается система социальных служб, устанавливаются государственные пенсии, пособия и иные гарантии социальной защиты.

В настоящее время размер, условия и порядок возмещения расходов, связанных с предоставлением указанных мер социальной поддержки педагогическим работникам федеральных государственных образовательных учреждений, законодательством РФ не установлен.

В соответствии со ст. 125 Гражданского кодекса РФ от имени Российской Федерации могут своими действиями приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, выступать в суде органы государственной власти в рамках их компетенции, установленной актами, определяющими статус этих органов.

Согласно постановлению Правительства РФ от 03 января 1993 года № 2 Министерству обороны РФ предоставлено право в пределах выделенных средств устанавливать для гражданского персонала воинских частей льготы и компенсации применительно к размерам, предусмотренным для аналогичных категорий работников бюджетных предприятий, учреждений и организаций в республиках в составе Российской Федерации, краях, областях, автономных образованиях, городах Москве и Санкт-Петербурге, на территориях которых дислоцируются воинские части.

В соответствии с пп. 43 п. 7 Указа Президента РФ от 16 августа 2004 года № 1082 «Вопросы Министерства обороны РФ» к полномочиям Министерства обороны Российской Федерации относится реализация мер правовой и социальной защиты военнослужащих, лиц гражданского персонала Вооруженных Сил, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей. При этом отсутствие возможности предусматривать в бюджетной смете Министерства обороны РФ расходы для финансирования мер социальной поддержки педагогических работников, работающих и проживающих в сельской местности, не исключает обязанности Российской Федерации в лице соответствующих распорядителей бюджетных средств по возмещению соответствующих расходов. Таким образом, истец как педагогический работник дошкольного образовательного учреждения № 20 войсковой части 30632 Министерства обороны РФ имеет право на возмещение расходов на оплату жилого помещения, отопления и электрической энергии за период с марта 2012 года в сумме 37 727, 19 руб.

В соответствии со ст. 125 ГК РФ от имени Российской Федерации могут своими действиями приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, выступать в суде органы государственной власти в рамках их компетенции, установленной актами, определяющими статус этих органов.

Дошкольное образовательное учреждение № 20 войсковой части 30632 имеет ведомственную подчиненность Министерству обороны РФ.

Согласно постановлению Правительства РФ от 03 января 1993 года № 2 (в редакции постановления Правительства РФ от 22 ноября 2006 года № 711) «О расширении прав отдельных центральных органов федеральной исполнительной власти в области оплаты труда гражданского персонала», Правительством РФ предоставлено только Министерству обороны РФ в пределах выделенных средств право устанавливать для гражданского персонала воинских частей льготы и компенсации применительно к размерам, предусмотренным для аналогичных категорий работников бюджетных предприятий, учреждений и организаций в республиках в составе РФ, краях, областях, автономных образованиях, городах Москве и Санкт-Петербурге, на территориях которых дислоцируются воинские части.

До настоящего времени Министерство обороны РФ порядок и нормы предоставления компенсаций педагогическим работникам, работающим в детских садах сельской местности системы Министерства обороны РФ, не разработаны.

При таких обстоятельствах у суда имеются все основания для взыскания понесенных истцом расходов с Министерства обороны Российской Федерации.

В силу п. 19 ч. 1 ст. 333.36 Налогового кодекса РФ государственные органы, выступающие по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции в качестве истцов или ответчиков, освобождаются от уплаты государственной пошлины.

Министерство обороны РФ подлежит освобождению от уплаты государственной пошлины.

Доводы письменных возражений ответчиков не опровергают обстоятельства, установленные в ходе рассмотрения дела, в связи с чем не могут служить основанием к отказу в удовлетворении заявленного истцом требования.

Руководствуясь ст.ст. 194 - 199 ГПК РФ, суд

РЕШИЛ:

Исковые требования Рахматуллиной Елены Николаевны к войсковой части 30632 Министерства обороны Российской Федерации, Федеральному казенному учреждению «Управление финансового обеспечения Министерства обороны Российской Федерации по Хабаровскому краю», Министерству обороны Российской Федерации о взыскании компенсации расходов на оплату жилого помещения, отопления и освещения удовлетворить частично.

Взыскать с Министерства обороны Российской Федерации в пользу Рахматуллиной Елены Николаевны компенсацию расходов на оплату жилого помещения, отопления и освещения в сумме 37 727, 19 руб.

Отказать в удовлетворении исковых требований, предъявленных к войсковой части 30632 Министерства обороны РФ, Федеральному казенному учреждению «Управление финансового обеспечения Министерства обороны Российской Федерации по Хабаровскому краю».

На решение может быть подана апелляционная жалоба в Хабаровский краевой суд через Хабаровский районный суд Хабаровского края в течение месяца со дня принятия решения суда в окончательной форме.

Судья:

Добржанская Ю.С.

Апелляционное определение Хабаровского краевого суда по заявлению первичной профсоюзной организации ФГКУ «ВРУПО Минобороны России» о признании незаконными действий руководителя ФГКУ «ВРУПО Минобороны России», связанные с непредоставлением в адрес первичной профсоюзной организации информации по вопросам социально-трудовых отношений, необходимой для ведения переговоров, возложении обязанности по предоставлению информации по вопросам социально-трудовых отношений, по запросам первичной профсоюзной организации

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ХАБАРОВСКИЙ КРАЕВОЙ СУД

Дело № 33-6616

АПЕЛЛЯЦИОННОЕ ОПРЕДЕЛЕНИЕ

Судебная коллегия по административным делам Хабаровского краевого суда в составе: председательствующего судьи Иском Е.П., судей Поздняковой О.Ю., Герасимовой О.В., при секретаре Сахаровской Т.А.,

рассмотрела в открытом судебном заседании в г. Хабаровске 17 октября 2014 года дело по заявлению первичной профсоюзной организации ФГКУ «ВРУПО Минобороны России» о признании незаконными действий руководителя ФГКУ «ВРУПО Минобороны России», связанные с не предоставлением в адрес первичной профсоюзной организации информации по вопросам социально-трудовых отношений, необходимой для ведения переговоров, возложении обязанности по предоставлению информации по вопросам социально-трудовых отношений, по запросам первичной профсоюзной организации,

по апелляционной жалобе представителя первичной профсоюзной организации ФГКУ «ВРУПО Минобороны России» – Ермоленко О.В. на решение Кировского районного суда г. Хабаровска от 24 июля 2014 года.

Заслушав доклад судьи Герасимовой О.В., судебная коллегия

УСТАНОВИЛА:

Первичная профсоюзная организация ФГКУ «ВРУПО Минобороны России» обратилась в суд с заявлением об оспаривании неправомерных действия должностного лица – руководителя ФГКУ «ВРУПО Минобороны России» по непредставлению в адрес заявителя информации, необходимой для ведения переговоров, возложению обязанности по предоставлению информации по запросам первичной профсоюзной организации исх. № 5 от 29.04.2014г., исх. № 7 от 13.05.2014г. В обоснование заявленных требований указала, что 14.04.2014г. в целях заключения нового коллективного договора на 2014-2016г.г. первичной профсоюзной организацией ФГКУ «ВРУПО Минобороны России» (Профсоюз) в адрес руководителя ФГКУ «ВРУПО Минобороны России» (Учреждение) направлено уведомление о начале коллективных переговоров. Ответом руководителя Учреждения, предложено Профсоюзу направить в адрес Учреждения предложения по решению вопроса о работниках, которые не соответствуют занимаемым должностям. 18.04.2014г. повторно Профсоюзом в адрес Учреждения направлено уведомление о начале коллективных переговоров, на которое 29.04.2014г. поступил приказ руководителя Учреждения № 25 от 25.04.2014г. о проведении коллективных переговоров, подготовке проекта, заключению и организации контроля за выполнением коллективного договора. В целях качественного проведения переговоров, разработки коллективного договора на 2014-2016г.г., Положения о премировании работников учреждения 29.04.2014г. за исх. № 5, а также № 7 от 13.05.2014г. в адрес руководителя Учреждения направлен запрос о предоставлении необ-

ходимой информации, в предоставлении которой отказано со ссылкой на закон № 152-ФЗ. Считает отказ неправомерным.

В ходе рассмотрения дела представителем первичной профсоюзной организации ФГКУ «ВРУПО Минобороны России», уточнены требования. Просил признать действия руководителя ФГКУ «ВРУПО Минобороны России», связанные с непредставлением в адрес первичной профсоюзной организации ФГКУ «ВРУПО Минобороны России» запрашиваемой информации по вопросам социально-трудовых отношений, необходимой для ведения коллективных переговоров, незаконными. Обязать руководителя Учреждения представлять в адрес Профсоюза информацию по вопросам социально-трудовых отношений по запросам первичной профсоюзной организации, в том числе по приказу МО РФ от 26.07.2010г. № 1010 «О дополнительных мерах по повышению эффективности использования фондов денежного довольствия военнослужащих и оплаты труда лиц гражданского персонала Вооруженных Сил РФ».

Решением Кировского районного суда г. Хабаровска от 25 июля 2014 года в удовлетворении заявления первичной профсоюзной организации ФГКУ «ВРУПО Минобороны России» отказано.

В апелляционной жалобе представитель первичной профсоюзной организации ФГКУ «ВРУПО Минобороны России» – Ермоленко О.В. с постановленным по делу решением не согласна, считает его незаконным и необоснованным, вынесенным с нарушением норм материального и процессуального права. Указывает, что судом при рассмотрении данного дела не была учтена информация военной прокуратуры Восточного военного округа от 11.07.2014г. о том, что в ФГКУ «ВРУПО Минобороны России» выявлены нарушения трудового законодательства, нормы предусмотренные ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности». Согласно ст. 17 ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», профсоюзы вправе бесплатно и беспрепятственно получать от работодателей информацию по социально-трудовым вопросам, а согласно трудовому законодательству работодатель обязан предоставлять представителям работников полную и достоверную информацию для заключения коллективного договора. Согласно уставу Профсоюза, первичная профсоюзная организация имеет право представлять интересы работников при проведении коллективных переговоров. Судом не были выяснены обстоятельства, являющиеся основанием для распределения премии работникам по приказу МО РФ 2010 года № 1010 Департаментом судебно-правовой работы МО РФ. Не согласна с выводом суда о том, что получение данных о доходах лица, профсоюзными организациями недопустимо при отсутствии согласия работника. Просит решение суда отменить.

Возражений на апелляционную жалобу не поступало.

В соответствии со ст. 327-1 ГПК РФ суд апелляционной инстанции рассматривает дело в пределах доводов, содержащихся в апелляционной жалобе, суд апелляционной инстанции проверяет, не нарушены ли судом первой инстанции нормы процессуального права, являющиеся в соответствии с ч. 4 ст. 330 настоящего кодекса основаниями для отмены решения суда первой инстанции.

Проверив материалы дела, обсудив доводы апелляционной жалобы, заслушав объяснения представителя первичной профсоюзной организации ФГКУ «ВРУПО Минобороны России» Ермоленко О.В., доводы апелляционной жалобы поддержавшей, представителя ФГКУ «ВРУПО Минобороны России» Олейникова В.В., с доводами апелляционной жалобы не согласившегося, судебная коллегия приходит к следующему выводу.

В соответствии с ч. 1 ст. 254 ГПК РФ гражданин, организация вправе оспорить в суде решение, действие (бездействие) органа государственной власти, органа местного самоуправления, должностного лица, государственного или муниципального служащего, если считают, что нарушены их права и свободы. Гражданин, организация вправе обратиться непосредственно в суд или в вышестоящий в порядке подчиненности орган государственной власти, орган местного самоуправления, к должностному лицу, государственному или муниципальному служащему.

В соответствии с частью 1 статьи 11 Федерального закона от 12 января 1996 года № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» профсоюзы, их объединения (ассоциации), первичные профсоюзные организации и их органы представляют и защищают права и интересы членов профсоюзов по вопросам индивидуальных трудовых и связанных с трудом отношений, а в области коллективных прав и интересов – указанные права и интересы работников независимо от членства в профсоюзах в случае наделения их полномочиями на представительство в установленном порядке.

Председателем первичной профсоюзной организации ФГКУ «ВРУПО Минобороны России» 14.04.2014г. в адрес ФГКУ «ВРУПО Минобороны России» было направлено уведомление о начале коллективных переговоров, по заключению нового коллективного договора на 2014-2016г.г., в котором содержалось предложение об издании приказа о сроках и разработке проекта и заключении коллективного договора, составе комиссии для ведения переговоров, порядке и месте её работы. Аналогичное уведомление было повторно направлено 18.04.2014г.

Председатель первичной профсоюзной организации ФГКУ «ВРУПО Минобороны России» 29.04.2014г. обратился к руководителю ФГКУ «ВРУПО Минобороны России» о предоставлении информации, а именно: копии проектов приказов директора ДПиСПР или сведения, направленные руководителем ФГКУ «ВРУПО Минобороны России» в адрес директора ДПиСПР для включения в приказы о премировании работников Учреждения, в соответствии с приказом МО РФ от 26.07.2010г. № 1010 за январь, февраль, март 2014г.; копии приказов директора ДПиСПР о распределении премии работникам Учреждения за указанный период; сведения о расчетной сумме дополнительного материального стимулирования на одного работника Учреждения, официально подтвержденные (доведенные) письмами руководителя ФКУ «УФО МО РФ по Хабаровскому краю» или ДПиСПР; зарегистрированные копии рапортов начальников отделов (отделений) о премировании работников Учреждения Минобороны России за январь, февраль, март 2010 года.

Согласно ответу ФГКУ «ВРУПО Минобороны России» от 19.05.2014г. в предоставлении запрошенной информации отказано, в связи с тем, что данная информация не является необходимой для ведения коллективных переговоров по принятию коллективного договора. Кроме того, данные документы содержат персональные данные работников Учреждения, согласия на передачу которых Профсоюзу, не имеется.

Часть 1 статьи 17 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» устанавливает, что профсоюзы вправе бесплатно и беспрепятственно получать от работодателя информацию по социально-трудовым вопросам.

Из материалов дела усматривается, что оплата труда в Учреждении производилась в соответствии с приказом Министра обороны Российской Федерации от 10 ноября 2008г. № 555 «О мерах по реализации в Вооруженных Силах Российской Федерации Постановления Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008г. № 583», которым утверждены Положение о системе оплаты труда гражданского персонала бюджетных учреждений Министерства обороны Российской Федерации, осуществляющих деятельность в сфере образования, медицины, культуры, науки, спорта, туристическо-оздоровительной, редакционно-издательской, а также воинских частей и иных организаций Вооруженных Сил Российской Федерации и Порядок формирования и использования годового фонда оплаты труда гражданского персонала бюджетных учреждений Министерства обороны Российской Федерации, осуществляющих деятельность в сфере образования, медицины, культуры, науки, спорта, туристическо-оздоровительной, редакционно-издательской, а также воинских частей и иных организаций Вооруженных Сил Российской Федерации.

Приказом Министра обороны РФ от 26.07.2010 г. № 1010 «О дополнительных мерах по повышению эффективности использования фондов денежного довольствия военнослужащих и оплаты труда лиц гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации» предусмотрена выплата за счет бюджетных средств, выделенных на денежное довольствие военнослужащих, проходящих военную службу по контракту и оплату труда лиц гражданского персонала Вооруженных Сил, утвержден Порядок определе-

ния и расходования объемов бюджетных средств, направляемых, на дополнительные выплаты военнослужащим, проходящим военную службу по контракту, и премии лицам гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации.

В соответствии с пунктом 2 приказа гражданскому персоналу Министерства обороны Российской Федерации выплачиваются дополнительные премии по результатам работы.

Согласно п. 6 Порядка дополнительное материальное стимулирование личного состава в пределах объемов бюджетных средств, производится на основании приказов начальников, руководителей организаций Вооруженных Сил РФ.

В соответствии с пунктом 7 Порядка, конкретные размеры дополнительного материального стимулирования определяются в пределах объемов бюджетных средств, доведенных на указанные цели, по результатам исполнения военнослужащими и лицами гражданского персонала должностных обязанностей в период, за который производится дополнительное материальное стимулирование.

При таком положении, выше указанный приказ является локальным нормативным актом, регулирующим систему оплаты труда гражданского персонала Министерства обороны Российской Федерации. Предусмотренная этим приказом премия входит в систему оплаты труда.

Разрешая заявленные требования, исходил из того, что поскольку руководитель Профсоюза принимает участие в согласовании проекта приказа о распределении премии, а выплата премии, осуществляется в соответствии с приказом Министра обороны РФ № 1010, согласно разработанному и утвержденному Порядку и разработки дополнительного Положения региональными подразделениями МО РФ, не требуется, следовательно, наличие или отсутствие у Профсоюза сведений по распределению лимитов, не может повлиять на подготовку проекта коллективного договора.

Судебная коллегия полагает данный вывод суда основанным на неправильном применении и толковании норм материального права, а также не соответствующим установленным судом по данному делу обстоятельствам.

Согласно ст. 135 ТК РФ заработная плата работнику устанавливается трудовым договором в соответствии с действующими у данного работодателя системами оплаты труда. Системы оплаты труда, включая размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов), доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Как следует из части 4 статьи 135 ТК РФ, локальные нормативные акты, устанавливающие системы оплаты труда, принимаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников.

С учетом изложенного, а также в соответствии с ч. 1 ст. 17 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», ссылка суда на то, что поскольку руководитель Профсоюза принимает участие в согласовании проекта приказа о распределении премии, наличие или отсутствие у Профсоюза сведений по распределению лимитов, не может повлиять на подготовку проекта коллективного договора, несостоятельна.

В соответствии со ст.ст. 17, 19 Федерального закона от 12.01.1996г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» для осуществления своей уставной деятельности профсоюзы вправе бесплатно и беспрепятственно получать от работодателей, их объединений (союзов, ассоциаций), органов государственной власти и органов местного самоуправления информацию по социально-трудовым вопросам, в том числе осуществлять контроль за соблюдением работодателями, должностными лицами законодательства о труде, по вопросам трудового договора (контракта), рабочего времени и времени отдыха, оплаты труда, гарантий и компенсаций, льгот и преимуществ, а также

по другим социально-трудовым вопросам в организациях, в которых работают члены данного профсоюза, и имеют право требовать устранения выявленных нарушений.

Согласно ч.ч. 1, 2 ст. 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях настоящего Федерального закона используются следующие основные понятия: персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных); оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Часть 1 ст. 5 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» устанавливает, что обработка персональных данных, должна осуществляться на законной и справедливой основе.

Согласно пп. 2 п. 1 ст. 6 Федерального закона РФ от № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка персональных данных возможна в случае, когда обработка данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей. Поскольку деятельность первичной профсоюзной организации, связана, в том числе, с осуществлением контроля за соблюдением работодателями, должностными лицами законодательства о труде, по вопросам оплаты труда, а также по другим социально-трудовым вопросам в организациях, в которых работают члены данного профсоюза, в связи с чем, запрос профсоюзной организацией, данных о доходах работников ФГКУ «ВРПО Минобороны России», не является нарушением указанного Федерального закона.

В данном, случае первичная профсоюзная организация, запросив у работодателя предоставление информации и локальных нормативных актов по вышеуказанным вопросам, действовала в целях подготовки к проведению коллективных переговоров для подготовки проекта, заключению и организации контроля за выполнением коллективного договора, что относится к функциям профсоюзов, направленным на осуществление контроля за соблюдением трудового законодательства, коллективных договоров и соглашений.

Таким образом, по мнению судебной коллегии, вывод суда о том, что предоставление информации о доходах работников (заработная плата, премия) возможно только с их письменного согласия, не соответствует изложенным требованиям законодательства и основан на неправильном толковании норм материального права.

При таких обстоятельствах данный отказ работодателя в предоставлении такой информации не позволяет первичной профсоюзной организации, представляющей интересы работников, осуществлять в полном объеме функции, возложенные на него в силу закона, а также не допускает осуществлять контроль за соблюдением работодателями, должностными лицами законодательства о труде, по вопросам трудового договора (контракта), рабочего времени и времени отдыха, оплаты труда, гарантий и компенсаций, льгот и преимуществ, а также по другим социально-трудовым вопросам в организациях, в результате чего может повлечь за собой массовые нарушения трудовых прав работников.

В связи с изложенным решение суда первой инстанции нельзя признать законным, допущенные судом вышеуказанные нарушения норм материального права являются существенными, повлиявшими на исход дела, без их устранения невозможно восстановление прав и законных интересов первичной профсоюзной организации ФГКУ «ВРПО Минобороны России».

При таких обстоятельствах решение суда первой инстанции подлежит отмене, по делу следует принять новое решение об удовлетворении заявленных требований первичной профсоюзной организации ФГКУ «ВРПО Минобороны России».

На основании вышеизложенного и руководствуясь статьями 328, 330 Гражданского процессуального кодекса РФ, судебная коллегия

ОПРЕДЕЛИЛА:

Решение Кировского районного суда г. Хабаровска от 24 июля 2014 года по делу по заявлению первичной профсоюзной организации ФГКУ «ВРУПО Минобороны России» о признании незаконными действий руководителя ФГКУ «ВРУПО Минобороны России», связанные с не предоставлением в адрес первичной профсоюзной организации информации по вопросам социально-трудовых отношений, необходимой для ведения переговоров, возложении обязанности по предоставлению информации по вопросам социально-трудовых отношений, по запросам первичной профсоюзной организации – отменить, вынести новое которым:

Заявление первичной профсоюзной организации ФГКУ «ВРУПО Минобороны России» о признании незаконными действий руководителя ФГКУ «ВРУПО Минобороны России», связанные с не предоставлением в адрес первичной профсоюзной организации информации по вопросам социально-трудовых отношений, необходимой для ведения переговоров, возложений обязанности по предоставлению информации по вопросам социально-трудовых отношений, по запросам первичной профсоюзной организации – удовлетворить.

Признать незаконными действия руководителя ФГКУ «ВРУПО Минобороны России», связанные с не предоставлением в адрес первичной профсоюзной организации информации по вопросам социально-трудовых отношений, необходимой для ведения переговоров.

Обязать руководителя ФГКУ «ВРУПО Минобороны России» предоставить первичной профсоюзной организации ФГКУ «ВРУПО Минобороны России» информацию по вопросам социально-трудовых отношений, по запросам первичной профсоюзной организации.

Апелляционное определение вступает в законную силу со дня его принятия, может быть обжаловано в президиум Хабаровского краевого суда в течение шести месяцев со дня его вступления в законную силу.

Председательствующий:
Судьи:

Иском Е.П.
Позднякова О.Ю.
Герасимова О.В.

ВОПРОСЫ И КОНСУЛЬТАЦИИ

Руководство Профсоюза и аппарат ЦК информируют:

Получен ответ Главного управления кадров МО РФ на обращение по вопросу отмены льгот и компенсаций гражданскому персоналу воинских частей (организаций), занятому на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, который публикуем для информации:



МИНИСТЕРСТВО ОБОРОНЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБОРОНЫ РОССИИ)

Председателю Профсоюза гражданского
персонала Вооруженных Сил России

Н.Н.БОЙКО

г. Москва, 119160

« 28 » октября 2014 г. № 173/ТК/1284

На № _____

Уважаемый Николай Николаевич!

Ваше обращение по вопросу законности отмены льгот и компенсаций гражданскому персоналу воинских частей (организаций), занятому на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, Главным управлением кадров Министерства обороны Российской Федерации рассмотрено.

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ) работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, предоставляются следующие компенсации:

сокращенная продолжительность рабочего времени (статья 92 ТК РФ);
ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск (статья 117 ТК РФ);
повышение оплаты труда (статья 147 ТК РФ).

Системой оплаты труда, установленной приказом Министра обороны Российской Федерации 2014 года № 255, определен размер повышения должностных окладов гражданскому персоналу воинских частей и организаций в связи с тяжелыми, очень тяжелыми, вредными и очень вредными условиями труда. При этом проведение специальной оценки условий труда для установления повышения должностного оклада не требуется.

Конкретные размеры повышения оплаты труда таким работникам устанавливаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников.

Продолжительность рабочего времени и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска конкретного работника устанавливается трудовым договором на основании отраслевого соглашения и коллективного договора.

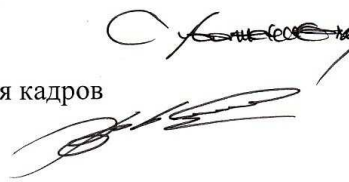
В соответствии со статьей 219 ТК РФ гарантии и компенсации работникам не устанавливаются только в случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда или заключением государственной экспертизы условий труда.

Пересмотр льгот и компенсаций возможен только после проведения мероприятий по улучшению условий труда, подтвержденных специальной оценкой условий труда, если по ее результатам будет зафиксировано снижение класса вредных и опасных условий труда.

В соответствии с пунктом 6 статьи 27 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 426 специальная оценка условий труда может проводиться поэтапно и должна быть завершена не позднее чем 31 декабря 2018 года.

Учитывая изложенное, оснований для отмены льгот и компенсаций работникам воинских частей (организаций), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, ввиду отсутствия специальной оценки их условий труда, не имеется.

Начальник Главного управления кадров
генерал-полковник



В.Горемыкин

Получен ответ Главной военной прокуратуры на обращение по вопросу соответствия пункта 31 Методических рекомендаций по организации кадрового обеспечения и трудовых отношений с работниками воинских частей и организаций ВС РФ требованиям трудового законодательства, который публикуем для информации:



**ГЕНЕРАЛЬНАЯ ПРОКУРАТУРА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ГЛАВНАЯ ВОЕННАЯ ПРОКУРАТУРА**

пер. Хользунова, 14,
Москва, Россия, 119160

25.11.2014 № 2/2-722/14
На исх. № 7/419 от 27.10.2014



Председателю Центрального комитета
Профсоюза гражданского персонала
Вооруженных сил Российской
Федерации

Бойко Н.Н.

Ленинградский проспект, д. 41,
(38 военный городок), г. Москва,
125167

Уважаемый Николай Николаевич!

Ваше обращение по вопросу соответствия пункта 31 Методических рекомендаций Минобороны России об организации кадрового обеспечения и трудовых отношений с работниками органов военного управления, воинских частей и организаций Вооруженных Сил Российской Федерации (далее – Рекомендации) требованиям трудового законодательства рассмотрено в Главной военной прокуратуре. По изложенным в нем сведениям проведена проверка.

Установлено, что указанный пункт Рекомендаций не соответствует требованиям статьи 119 Трудового кодекса Российской Федерации, пункту 3 Правил предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в федеральных государственных учреждениях (утверждено постановлением Правительства Российской Федерации 11 декабря 2002 года № 884).

По результатам начальнику Главного управления кадров Минобороны России направлена информация о необходимости приведения текста Рекомендаций в соответствие с трудовым законодательством.

Старший военный прокурор
2 отдела 2 управления
Главной военной прокуратуры

И.В. Кондратьев

БА № 0218586

Главная военная прокуратура
Дата 25/11/2014 Время 16:08
№ Отв-2/2-5139/29942-2014

ВНИМАНИЕ ОПЫТ!

Информация о практике работы первичной профсоюзной организации войсковой части 59313-25

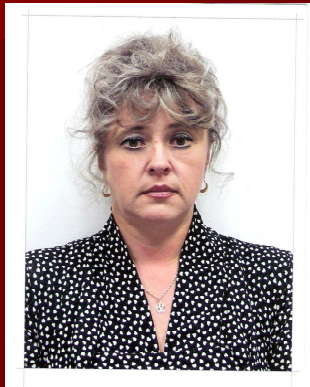
Первичная профсоюзная организация войсковой части 74056 была создана в 1975 году, в год создания войсковой части 74056.

В результате проведения организационно-штатных мероприятий в Министерстве обороны в ноябре 2012 года войсковая часть 74056 была реорганизована путем присоединения к федеральному казенному учреждению «Объединенное стратегическое командование Восточного военного округа» в качестве обособленного подразделения войсковой части 59313. На профсоюзном собрании было принято постановление о переименовании профсоюзной организации в первичную профсоюзную организацию войсковой части 59313-25.

Первичная профсоюзная организация стоит на учете и профсоюзном обслуживании в территориальной организации Профсоюза гражданского персонала Вооружённых Сил России Республики Бурятия.

В воинской части сформирован и действует грамотный и профессиональный профсоюзный актив, опыт его работы является прочной базой для повышения эффективности профсоюзной работы и качественного решения уставных задач.

Председатель профсоюзного комитета



Вот уже на протяжении 18 лет с 1996 года возглавляет первичную профсоюзную организацию **Давидович Наталья Осиповна**, техник отдела (операционного и планового), педагог по образованию, имеющая богатый опыт и необходимые навыки профсоюзной работы. Как профсоюзного лидера, ее характеризует высочайшая работоспособность, ответственность и целеустремленность.

Она всегда жизнерадостна обладает высокими организаторскими способностями, пользуется уважением среди коллег. С председателем профсоюзного комитета заключен договор о выполнении общественных обязанностей на срок её полномочий.

За эффективную работу в Профсоюзе с 2000 года Наталья Осиповна второй раз заслуженно избирается членом президиума Территориальной организации Профсоюза гражданского персонала Вооружённых Сил России Республики Бурятия, а с 2010 года она избрана членом комитета Территориальной организации Профсоюза гражданского персонала Вооружённых Сил России Восточного военного округа.

Профсоюзный комитет склада



Последний состав профсоюзного комитета избран на профсоюзном собрании в феврале 2011 года. В него вошли:

Локтева Светлана Владимировна, инженер, заместитель председателя первичной профсоюзной организации по организационно-массовой работе;

Кукова Людмила Евстафьевна, укладчик-упаковщик, заместитель председателя первичной профсоюзной организации по финансовым вопросам;

Сагайдак Зиновий Адамович, начальник команды военизированной охраны, заместитель председателя первичной профсоюзной организации по охране труда;

Челондаева Наталья Викторовна, заведующая хранилищем, заместитель председателя первичной профсоюзной организации по культурно-массовой и спортивной работе.

Белазерова Наталья Анатольевна, техник отдела хранения, заместитель председателя первичной профсоюзной организации по работе с детьми и молодежью.

Все члены профсоюзного комитета являются заместителями председателя по направлениям работы. Тем самым, за ними закреплены гарантии, предусмотренные ст. 374 Трудового Кодекса РФ.



Контрольно-ревизионная комиссия избрана в составе 2-х человек – финансовых работников:

Одноровченко Вера Ивановна, председатель комиссии.

Селиванова Валентина Владимировна, член комиссии.

При профсоюзном комитете созданы и действуют:

Комиссия по организационно-массовой работе;

Комиссия по социально-трудовым вопросам;

Комиссия по культурно-массовой и спортивной работе;

Комиссия по работе с детьми и молодёжью.

Каждую комиссию возглавляет член профсоюзного комитета.

Свою работу профсоюзный комитет и комиссии строят на основе утверждаемых в начале года планов работ и сметы по профсоюзному бюджету. При составлении плана работы стараются учесть интересы всех возрастных групп работников, выяснить волнующие их вопросы.

С момента создания профсоюзной организации удалось добиться доверия и уважения коллектива. Эти годы вобрали в себя большую кропотливую работу профсоюзной организации, позволившей сохранять 100% профсоюзное членство до 2010 года – начала активной оптимизации воинских частей и организаций. Формирование нового облика Вооружённых Сил Российской Федерации негативно сказалось и на численности членов Профсоюза, и на отлаженной с годами профсоюзной работе. Но профсоюзная организация, стойко перенося все вызовы времени, не утратила своих позиций, сумела со-

хранить её в новом облике при переходе на новый штат и планомерно проводит работу по мотивации членства в Профсоюзе.

По состоянию на 01.11.2014 года профсоюзная организация состоит из 104 членов Профсоюза, что составляет 65 % от общего числа работающих. Всего работающих – 161 человек.

Главной задачей первичной профсоюзной организации всегда являлась защита трудовых и социальных прав и интересов членов Профсоюза. Выполнения этой задачи профсоюзный комитет добивается через выстраивание действенного социального партнёрства с командованием воинской части.

С 1980 года сменилось пять командиров воинской части, с каждым из которых надо было выстраивать новые взаимоотношения; делом, а не словами доказывать значимость общественной организации. Одновременно надо было налаживать постоянный тесный контакт и завоёвывать доверие между профсоюзным активом и работниками.



Профсоюзный комитет постоянно стремится к созидательной работе, чтобы сделать сотрудничество с командованием полезным и конструктивным как для Профсоюза, так и для работодателя.

Не всё получалось сразу, но стремление обеих сторон работать в рамках законодательства принесло свои положительные результаты. Возникающие разногласия старались гасить сразу «на корню».

Основой в социальном партнёрстве воинской части является коллективный договор, который регулярно заключается по инициативе профсоюзной организации с представлением его макета. Командование видит и ценит, что профсоюзный комитет стремится на деле облегчить работу работодателя по составлению жизненно важного для всего коллектива документа. Последний коллективный договор был принят в 2011 году, прошёл уведомительную регистрацию под № 37 в Комитете Экономического развития Администрации г. Улан-Удэ. Качеству его составления было уделено много времени и внимания.

Сегодня стало нормой, что все локальные нормативные акты согласовываются с профсоюзным комитетом, а это:

Правила внутреннего трудового распорядка;

Положение об оплате труда, о выплате ЕДВ;

Положение о порядке проведения аттестации лиц гражданского персонала;

Перечень профессий, должностей и работ, для которых повышаются должностные оклады в зависимости от условий труда;

Положение о порядке обработки персональных данных работников войсковой части и гарантиях их защиты;

Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем, которым устанавливается дополнительный оплачиваемый отпуск;

Перечень профессий и должностей, для которых вводится суммированный учет рабочего времени;

Перечень должностей с ненормированным рабочим днем, и др.

Члены Профсоюза являются активными помощниками командира в решении поставленных перед воинской частью задач – все члены профсоюзного комитета входят в состав комиссий, созданных в воинской части:

аттестационной комиссии;

комиссии по охране труда;

комиссии по социальному страхованию;

комиссии по проверке хозяйственной деятельности;

комиссии по установлению стажа работы и надбавки за выслугу лет;

комиссии по охране труда и окружающей среды;

комиссии по проверке состояния работы по рассмотрению обращений граждан и принятию решений по ним.

В свою очередь, это позволяет представлять интересы коллектива в решении служебных вопросов.

Со своей стороны командование воинской части всегда содействует работе профсоюзной организации, создает условия для эффективной работы.

Ни одно важное для коллектива решение не принимается без учета мнения профсоюзной организации и её комитета. Начальник склада ежемесячно запрашивает мотивированное мнение профсоюзного комитета на проекты приказов в тех случаях, когда это требует законодательство, в том числе при выплате премий, при вынесении взысканий, при увольнении работника по инициативе работодателя.

О выполнении коллективного договора командование воинской части и профсоюзный комитет регулярно отчитываются перед коллективом на профсоюзных собраниях.

Заседание профсоюзного комитета с приглашением начальника склада



За конструктивно выстроенные взаимоотношения в социальном партнёрстве, в 2013 году начальник склада **Роман Геннадий Борисович** был награждён Почётным знаком Территориальной организации Профсоюза гражданского персонала Вооружённых Сил России Восточного военного округа «За социальное партнёрство».

Заседания профсоюзного комитета проводятся ежемесячно, как правило до 25 числа, с тем, чтобы вовремя дать мотивированные мнения на запрос начальника склада по выплатам стимулирующего характера, согласовать графики сменности, оказание материальной помощи, проведение культурно-массовых мероприятий, обсуждение кандидатов на награждение ведомственными знаками отличия Министерства обороны Российской Федерации и многие другие.



Вопросы, рассматриваемые на заседаниях профсоюзного комитета, обсуждаются не формально – по ним принимаются конкретные решения. За каждым решением чья-то судьба, чей-то материальный доход.

С профсоюзным комитетом считаются, к нему прислушиваются и ждут реальной помощи в решении вопросов по оплате труда и охране труда, в организации производственного процесса.

Ярким примером является процесс реорганизации путем присоединения к ФКУ «Объединенное стратегическое командование Восточного военного округа» в качестве обособленного подразделения войсковой части 59313.

Командир войсковой части 59313 полковник **Нихельман Сергей Юрьевич** настаивал на заключении единого коллективного договора, который бы распространялся на все территориальные склады и базы в округе. Но подвижек в его разработке и заключении в течение года не было, несмотря на постоянные переговоры по этому поводу с комитетом Территориальной организации Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России Восточного военного округа и обращения с мест.

29 января 2014 года на заседании комитета Территориальной организации Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России Восточного округа этот вопрос вновь был поднят Давидович Н.О. вместе с председателем Территориальной организации Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России Республики Бурятия Титовой Л.М. После проведения переговоров с Порубовым А.В., заместителем начальника войсковой части 59313, было получено «добро» на заключение коллективного договора в территориальных подразделениях.

С командованием воинской части решались разные вопросы в пользу работников, например: «Урегулирование спорного вопроса о предоставлении выходных дней за переработанные часы при смене караула», «О системе стимулирования труда за работу в нерабочие праздничные дни», «О праве работников на участие в управлении организацией», «О праве предоставле-

ния дополнительных выходных дней, для ухода за детьми – инвалидами», «О замене части ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией» и многие другие.

Большинство воинских частей и организаций Министерства обороны финансируются из федерального бюджета и здесь нет средств на организацию различных «социальных пакетов», которыми можно завлечь в Профсоюз, как в хозрасчётных организациях. Только реальной защитой членов Профсоюза и реальными делами можно добиться уважения и вступления в Профсоюз.

Важное место в работе профсоюзного комитета занимает информационная деятельность, которая активно развивается. Для информирования своих членов Профсоюза о деятельности Профсоюза, профсоюзный комитет использует разные формы. Одним из них является профсоюзный стенд. Стенд «Профсоюзный уголок» выполняет основную роль по мотивации членов Профсоюза и их своевременному информированию.



На нём вывешивается информация по внутрисоюзной работе, нормативные правовые документы, поступающие в профсоюзный комитет от вышестоящих профсоюзных органов, газетные статьи, постановления профсоюзного комитета, поздравления работников. Информация регулярно обновляется.

У профсоюзного комитета имеется своя электронная почта, что позволяет оперативно получать документацию от комитета территориальной организации Профсоюза и своевременно отправлять её по назначению. Выпускаемые комитетом Территориальной организации Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России Республики Бурятия ежеквартальные журналы «Информационный бюллетень» всегда изучаются и обсуждаются на заседаниях профсоюзного комитета, а потом члены профсоюзного комитета доводят информацию до всех работников.

Но всё же основным «рупором» являются профсоюзные и производственные собрания, на которых можно обменяться мнениями и каждый может «выговориться».

Профсоюзный актив хорошо понимает, что большое значение в работе по мотивации профсоюзного членства имеет компетентность и профессионализм кадров и актива. Для того чтобы грамотно отстаивать интересы работ-

ников, в целях повышения образовательного уровня члены профсоюзного комитета регулярно обучаются в школе профсоюзного актива при комитете территориальной организации Профсоюза.



Ведение делопроизводства в профсоюзном комитете организовано в соответствии с уставными требованиями. Утверждена номенклатура дел.

Профсоюзный комитет имеет свой кабинет. Здесь же установлен сейф, где хранятся профсоюзные билеты, учетные карточки членов профсоюза, денежные средства и др.

Под профсоюзным контролем находятся и своевременность перечисления членских профсоюзных взносов, детское и взрослое оздоровление, организация досуга работников, проведение субботников, выезды на природу и т.д.



Профсоюзный комитет многое делает для морального сплочения коллектива, создания в нём обстановки уверенности в своих силах. Стараются проводить мероприятия не только для членов Профсоюза, но и для их детей.



Поэтому здесь с охотой проводятся праздники, устраиваются концерты: День защитника Отечества, Международный женский день 8 Марта, День части, День защиты детей, спортивные мероприятия, Новый год.



Проведение детской елки!!!



Знакомство детей с боевой техникой
9 мая 2014



Это уже стало плановым набором мероприятий, и к ним готовятся заблаговременно и с любовью. А для детишек приобретаются билеты на новогодние театрализованные представления в театры города и, конечно же, новогодние подарки.

Профсоюзный комитет постоянно чествует своих юбиляров с вручением им Почетных грамот и денежных премий.

Так же регулярно проводится чествование родителей по случаю рождения детей, оказывается материальная помощь по случаю смерти близких родственников.

Членам Профсоюза своевременно выдаётся материальная помощь из средств профсоюзного комитета. Все эти мероприятия, бесспорно, способствуют сплочиванию коллектива и скрашивают трудовые будни.

Профсоюзный комитет инициирует творчество работников – члены Профсоюза являются участниками многих смотров-конкурсов. За участие в смотре-конкурсе «Когда поют солдаты...», посвященном Дню защитника Отечества члены Профсоюза награждены Почетной грамотой Гарнизонного Дома офицеров.

Профсоюзная организация принимает участие во всех мероприятиях и смотрах-конкурсах, проводимых республиканской территориальной организацией Профсоюза. И занимает призовые места.

Так, в ежегодно проводимом смотре-конкурсе «На лучшую организацию по постановке работы, направленной на сохранение и увеличение численности членов Профсоюза» профсоюзная организация склада заняла 3 место по итогам работы в 2013 году с вручением денежной премии.

По итогам смотра-конкурса «Лучшая первичная профсоюзная организация гражданского персонала ВС РФ по постановке работы», проводимого Территориальной организацией Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России Восточного военного округа была награждена дипломом и денежной премией в размере 1000 руб. Посещение концертов, выставок и театров стало «нормой» жизни и досуга работников склада.

Работе по оздоровлению работников и их детей профсоюзный комитет всегда уделяет пристальное внимание, так как она является одной из основных разделов плана работы по мотивации членства в Профсоюзе. Через республиканскую территориальную организацию Профсоюза приобретаются льготные путёвки в санатории и дома отдыха Министерства обороны (с оплатой 30% от их стоимости) и профсоюзные санатории Республики Бурятия (с 20% скидкой от их стоимости) для членов Профсоюза.

Профсоюзный комитет постоянно оказывает родителям содействие в приобретении для детей членов Профсоюза путевок в загородные оздоровительные лагеря и совместно с территориальной организацией компенсирует родительскую доплату за путёвки в загородные оздоровительные лагеря.

Не равнодушны в коллективе и к чужой беде. Так, по призыву Территориальной организации Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России Восточного военного округа, было собрано 68 500 рублей и перечислено пострадавшим от стихийного бедствия на Дальнем Востоке 23 ав-

густа 2013 года; перечислено 1000 рублей пострадавшим членам Профсоюза 28 июня 2014 года в курортном посёлке «Аршан», оказана денежная помощь пострадавшим при взрыве боеприпасов на Арсенале по хранению боеприпасов в Лесном городке Забайкальского края.

Добрые дела не остаются незамеченными – они как маяки светят тем, кто ждёт помощи. Именно такие поступки поднимают престиж Профсоюза!

Профсоюзный комитет заботится и о повышении престижа членов Профсоюза.

За добросовестную работу в войсковой части и достойный вклад в развитие профсоюзной организации профсоюзный комитет совместно с начальником склада ежегодно представляет членов Профсоюза к награждению ведомственными знаками отличия и профсоюзным наградам.

За период с 2010 года награждены Почётными грамотами Министерства обороны 1 человек, грамотами командующего войсками Восточного военного округа 3 человека, медалями «За трудовую доблесть» 3 человека.

Профсоюзный комитет понимает свою специфическую роль защитника трудовых и социальных интересов членов Профсоюза и делает всё от него зависящее в оправдании доверия коллектива. И останавливаться на достигнутом не собираются. Делом чести стало вернуться к прежним показателям и довести членство в Профсоюзе до 100%. Это и будет основной оценкой деятельности профсоюзной организации и кредит доверия всему Профсоюзу.

Впереди огромный фронт работы. Остаётся пожелать профсоюзной организации и командованию склада дальнейшего плодотворного сотрудничества в интересах всего коллектива, слаженной работы в достижении намеченного!

Ведь «Не красен профсоюз плакатом, а красен – результатом».

Уважаемые коллеги!

Мы приглашает всех к активному и деловому сотрудничеству.

*Ваши вопросы, предложения, замечания и пожелания направляйте в адрес ЦК Профсоюза по электронной почте: **prof-vs@mail.ru** или по телефонам: (499) 790-90-14 (ф).*