

П Р И К А З

МИНИСТРА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

№ 810

«31» сентября 2014 г.

г. Москва

О Почетной грамоте Министерства обороны Российской Федерации

В соответствии со статьей 191 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1 (ч. I), ст. 3; № 30, ст. 3014, ст. 3033; 2003, № 27 (ч. I), ст. 2700; 2004, № 18, ст. 1690; № 35, ст. 3607; 2005, № 1 (ч. I), ст. 27; № 13, ст. 1209; № 19, ст. 1752; 2006, № 27, ст. 2878; № 41, ст. 4285; № 52 (ч. I), ст. 5498; 2007, № 1 (ч. I), ст. 34; № 17, ст. 1930; № 30, ст. 3808; № 41, ст. 4844; № 43, ст. 5084; № 49, ст. 6070; 2008, № 9, ст. 812; № 30 (ч. I), ст. 3613, № 30 (ч. II), ст. 3616; № 52 (ч. I), ст. 6235, ст. 6236; 2009, № 1, ст. 17, ст. 21; № 19, ст. 2270; № 29, ст. 3604; № 30, ст. 3732, ст. 3739; № 46, ст. 5419; № 48, ст. 5717; № 50, ст. 6146; 2010, № 31, ст. 4196; № 52 (ч. I), ст. 7002; 2011, № 1, ст. 49; № 25, ст. 3539; № 27, ст. 3880; № 30 (ч. I), ст. 4586, ст. 4590, ст. 4591, ст. 4596; № 45, ст. 6333, ст. 6335; № 48, ст. 6730, ст. 6735; № 49 (ч. I), ст. 7015, ст. 7031; № 50, ст. 7359; № 52, ст. 7639; 2012, № 10, ст. 1164; № 14, ст. 1553; № 18, ст. 2127; № 31, ст. 4325; № 47, ст. 6399; № 50 (ч. VI), ст. 6954; № 50 (ч. V), ст. 6957, ст. 6959; № 53 (ч. I), ст. 7605; 2013, № 14, ст. 1666, ст. 1668; № 19, ст. 2322, ст. 2326, ст. 2329; № 23, ст. 2866, ст. 2883; № 27, ст. 3449, ст. 3454, ст. 3477; № 30 (ч. I), ст. 4037; № 48, ст. 6165; № 52 (ч. I), ст. 6986; 2014, № 14, ст. 1542, ст. 1547, ст. 1548; № 19, ст. 2321; № 23, ст. 2930; № 26 (ч. I), ст. 3405), статьей 55 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2006, № 6, ст. 636;

2007, № 10, ст. 1151; № 16, ст. 1828; № 49, ст. 6070; 2008, № 13, ст. 1186; № 30 (ч. I), ст. 3616; № 52 (ч. I), ст. 6235; 2009, № 29, ст. 3597, ст. 3624; № 48, ст. 5719; № 51, ст. 6150, ст. 6159; 2010, № 5, ст. 459; № 7, ст. 704; № 49, ст. 6413; № 51 (ч. III), ст. 6810; 2011, № 1, ст. 31; № 27, ст. 3866; № 29, ст. 4295; № 48, ст. 6730; № 49 (ч. IV), ст. 7333; № 50, ст. 7337; 2012, № 48, ст. 6744; № 50 (ч. IV), ст. 6954; № 52, ст. 7571; № 53 (ч. I), ст. 7620, ст. 7652; 2013, № 14, ст. 1665; № 19, ст. 2326, ст. 2329; № 23, ст. 2874; № 27, ст. 3441, ст. 3462, ст. 3477; № 43, ст. 5454; № 48, ст. 6165; № 49 (ч. VII), ст. 6351; № 52 (ч. I), ст. 6961; 2014, № 14, ст. 1545), с подпунктами 27 и 28 пункта 10 Положения о Министерстве обороны Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2004 г. № 1082 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 34, ст. 3538; 2005, № 37, ст. 3740; № 38, ст. 3799; 2006, № 17 (ч. II), ст. 1819; 2007, № 20, ст. 2391; № 27, ст. 3255; № 46, ст. 5565; 2008, № 31, ст. 3705; № 43, ст. 4921; № 47, ст. 5430, 5431; 2009, № 21, ст. 2550; № 36, ст. 4311; 2010, № 20, ст. 2435; № 28, ст. 3656; № 35, ст. 4530; 2011, № 1, ст. 191; № 2, ст. 267; № 15, ст. 2082; № 17, ст. 2356; № 24, ст. 3405; № 28, ст. 4170; № 31, ст. 4708; № 33, ст. 4924; № 48, ст. 6877; № 10, ст. 1194; № 29, ст. 4074; № 53 (ч. II), ст. 7857; 2013, № 26, ст. 3314; № 30 (ч. II), ст. 4085; № 52 (ч. II), ст. 7137; 2014, № 5, ст. 481; № 7, ст. 671; № 24, ст. 3077),
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Почетной грамоте Министерства обороны Российской Федерации.

2. Возложить организацию по обеспечению бланками Почетной грамоты Министерства обороны Российской Федерации на Главное управление по работе с личным составом Вооруженных Сил Российской Федерации.

3. Признать утратившими силу приказы Министра обороны Российской Федерации от 30 ноября 2006 г. № 510 «О Грамотах Министерства обороны Российской Федерации» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 19 января 2007 г., регистрационный № 8807), от 8 мая 2009 г. № 349 «О внесении изменений в приказ Министра обороны Российской Федерации от 30 ноября 2006 г. № 510» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 28 мая 2009 г., регистрационный № 14017).

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на статс-секретаря – заместителя Министра обороны Российской Федерации.

МИНИСТР ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
генерал армии

С.Шойгу

Приложение
к приказу Министра обороны
Российской Федерации
от «___» _____ 2014 г. № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о Почетной грамоте
Министерства обороны Российской Федерации

1. Почетная грамота Министерства обороны Российской Федерации* является ведомственной наградой.

2. Почетной грамотой награждаются:
военнослужащие за разумную инициативу, усердие и отличие по службе;

федеральные государственные гражданские служащие Министерства обороны Российской Федерации, имеющие общий трудовой стаж не менее 10 лет и стаж государственной службы в Министерстве обороны не менее 5 лет, за безупречную и эффективную гражданскую службу;

работники, имеющие общий трудовой стаж не менее 10 лет и стаж работы в воинских частях и организациях Вооруженных Сил на должностях гражданского персонала не менее 5 лет, за добросовестное исполнение трудовых обязанностей;

другие граждане Российской Федерации и иностранные граждане за оказание содействия в решении задач, возложенных на Вооруженные Силы.

3. Описание Почетной грамоты Министерства обороны Российской Федерации и образец Почетной грамоты Министерства обороны Российской Федерации приведены в приложениях № 1 и 2 к настоящему Положению соответственно.

* Далее в тексте настоящего приказа, если не оговорено особо, для краткости будут именоваться: Почетная грамота Министерства обороны Российской Федерации – Почетной грамотой; Вооруженные Силы Российской Федерации – Вооруженными Силами; Министерство обороны Российской Федерации – Министерством обороны; Главное управление по работе с личным составом Вооруженных Сил Российской Федерации – Главным управлением по работе с личным составом; органы военного управления, объединения, соединения, воинские части, организации Вооруженных Сил Российской Федерации, военные комиссариаты – воинскими частями; военнослужащие Вооруженных Сил Российской Федерации – военнослужащими; лица гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации – лицами гражданского персонала.

4. Награждение Почетной грамотой производится приказом Министра обороны Российской Федерации на основании ходатайств о награждении, подготовленных:

заместителями Министра обороны Российской Федерации, главнокомандующими видами Вооруженных Сил, командующими войсками военных округов, родами войск Вооруженных Сил, руководителями центральных органов военного управления, командирами (начальниками): бригад (кораблей 1 ранга), им равными и выше, отдельных батальонов (кораблей 2 и 3 ранга), а также командирами отдельных воинских частей, – в отношении подчиненных военнослужащих и лиц гражданского персонала;

заместителями Министра обороны Российской Федерации, главнокомандующими видами Вооруженных Сил, командующими войсками военных округов, родами войск Вооруженных Сил, руководителями центральных органов военного управления, – в отношении других граждан Российской Федерации и иностранных граждан, оказывающих содействие в решении задач, возложенных на Вооруженные Силы, а также при обращениях руководителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений.

5. В целях подготовки ходатайств о награждении подчиненных военнослужащих и лиц гражданского персонала на каждого из них должностными лицами, указанными в пункте 4 настоящего Положения, оформляется представление к награждению Почетной грамотой Министерства обороны Российской Федерации (далее – представление) согласно рекомендуемому образцу (приложение № 3 к настоящему Положению), а на других граждан Российской Федерации и иностранных граждан – список граждан Российской Федерации (и иностранных граждан), представляемых к награждению Почетной грамотой Министерства обороны Российской Федерации (далее – список), согласно рекомендуемому образцу (приложение № 4 к настоящему Положению).

6. Представления (списки) оформляются в двух экземплярах с применением компьютерной техники и другой оргтехники. Допускается их печатание на пишущей машинке с четким шрифтом и лентой черного цвета.

Внесение исправлений, подчистки и поправки в представлениях (списках) не допускаются.

Оформление представлений (списков) и их рассмотрение осуществляются с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области защиты государственной тайны.

7. Первый экземпляр представления (списка) направляется для рассмотрения в порядке подчиненности должностным лицам, указанным в пункте 4 настоящего Положения.

Второй экземпляр представления (списка) остается на хранении в воинской части (у лица, подготовившего ходатайство о награждении).

8. Лица, указанные в пункте 4 настоящего Положения, в срок не позднее 7 дней с даты получения представления (списка) оформляют ходатайство о награждении.

9. Ходатайства о награждении направляются в Главное управление по работе с личным составом.

В случае награждения иностранных граждан списки подлежат согласованию с Главным управлением международного военного сотрудничества Министерства обороны Российской Федерации.

10. Подготовка проекта приказа Министра обороны Российской Федерации о награждении Почетной грамотой осуществляется Главным управлением по работе с личным составом.

11. Все записи в Почетной грамоте производятся четким каллиграфическим почерком чернилами черного цвета или с применением компьютерной техники и другой оргтехники. На обратной стороне Почетной грамоты указываются номер и дата приказа Министра обороны Российской Федерации о награждении Почетной грамотой (далее – приказ о награждении).

12. Почетная грамота вручается в торжественной обстановке перед строем или на совещании (собрании).

13. Сведения о награждении Почетной грамотой вносятся в личные дела (трудовые книжки) военнослужащих (лиц гражданского персонала).

14. В случае утраты награжденным Почетной грамоты дубликат Почетной грамоты не выдается.

При необходимости подтверждения факта награждения Почетной грамотой Главным управлением по работе с личным составом выдается справка о награждении Почетной грамотой с указанием в ней номера и даты приказа о награждении.

Описание Почетной грамоты
Министерства обороны Российской Федерации

Формат 21×29 (одинарная).

Бумага белая, мелованная, плотностью 180–200 г/м.

Почетная грамота имеет светло-желтый фон, по бокам и внизу – орнаментальную золотистую рамку, перевитую георгиевской лентой.

Рамка состоит: левая половина – из лавровых листьев, правая – из дубовых листьев.

В верхней части изображена эмблема Вооруженных Сил, представляющая собой изображение золотого двуглавого орла с распростертыми крыльями, держащего в правой лапе меч, а в левой – лавровый венок. На груди орла расположен щит, увенчанный короной. На щите на красном поле – всадник, поражающий копьем дракона.

Под эмблемой – слова «ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», напечатанные краской под золото.

Образец Почетной грамоты
Министерства обороны Российской Федерации

Эмблема
Вооруженных Сил
Российской Федерации

**ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА
МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Награждается

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Положению о Почетной грамоте (п. 6)
(рекомендуемый образец)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
к награждению Почетной грамотой
Министерства обороны Российской Федерации

(вид Вооруженных Сил Российской Федерации, военный округ, род войск Вооруженных Сил Российской Федерации, центральный орган военного управления)

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Воинское звание * _____ Личный номер * _____
3. Должность, место службы _____
(по действительному открытому наименованию
воинской части, учреждения)

4. Пол _____ 5. Дата рождения _____
(число, месяц, год)

6. Место рождения _____
(республика, край, область, округ, город, район, поселок, село, деревня)

7. Какими государственными наградами и ведомственными наградами награжден(а) и год награждения _____

8. Домашний адрес _____

9. Общая выслуга лет (трудовой стаж) _____
(календарных лет, месяцев)

10. Стаж работы в воинских частях и организациях Вооруженных Сил Российской Федерации (государственной службы в Министерстве обороны Российской Федерации)** _____
(календарных лет, месяцев)

11. Контракт о прохождении военной службы (службы) заключен _____
(даты начала и окончания срока контракта)

12. Характеристика с указанием отличий (заслуг) представляемого к награждению _____

* Для военнослужащих Вооруженных Сил.

**Для лиц гражданского персонала, а также граждан Российской Федерации, оказывающих содействие в решении задач, возложенных на Вооруженные Силы.

Кандидатура _____
рассмотрена на аттестационной комиссии (собрании трудового коллектива,
профсоюзном собрании) воинской части (протокол № ____
от « ____ » _____ 20__ г.).

(должность)

(воинское звание) _____ (подпись) _____ (инициал имени и фамилия)
М.П.
« ____ » _____ 20__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ СТАРШИХ НАЧАЛЬНИКОВ

(должность)

(воинское звание) _____ (подпись) _____ (инициал имени и фамилия)
М.П.
« ____ » _____ 20__ г.

(должность)

(воинское звание) _____ (подпись) _____ (инициал имени и фамилия)
М.П.
« ____ » _____ 20__ г.

Данные пунктов 1–11 соответствуют данным документов персонального
учета личного состава.

(должность)

(воинское звание) _____ (подпись) _____ (инициал имени и фамилия)
М.П.
« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Положению о Почетной грамоте (п. 5)
(рекомендуемый образец)

СПИСОК
граждан Российской Федерации (иностранцев граждан),
представляемых к награждению
Почетной грамотой Министерства обороны Российской Федерации

№ п/п	Место работы, должность (воинская должность, воинское звание*)	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Граждан- ство, дата рождения	Краткое изложение отличий (заслуг)
1				
2				
...				

(должность)

(воинское звание) (подпись) (инициал имени и фамилия)
М.П.
«__» _____ 20__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ СТАРШИХ НАЧАЛЬНИКОВ

(должность)

(воинское звание) (подпись) (инициал имени и фамилия)
М.П.
«__» _____ 20__ г.

* Для военнослужащих.